

ที่ ศธ ๐๔๓๐๓/ว ๓๘๗๖



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์
ถนนนิวาศ อำเภอเมืองบุรีรัมย์
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต/ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑ ชุด
ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๐๙๔๑ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙
๒. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ จำนวน ๑ ชุด
เรื่อง ตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
๓. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ จำนวน ๑ ชุด
เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา
ต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๔. แบบคำร้องขอย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒ ชุด
๕. คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารประกอบการย้ายฯ จำนวน ๒ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้ส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗
เป็นต้นไป โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดขนาดสถานศึกษาและรายละเอียดตัวชี้วัด
และคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาแล้ว เพื่อให้การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ
ที่ ก.ค.ศ.กำหนด จึงได้ประกาศขนาดสถานศึกษาและรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมิน
ตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ ขอประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประสงค์ขอย้าย
ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด หากประสงค์ขอย้ายให้ยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสาร
หลักฐานประกอบการพิจารณา ถึงกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์
ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. หากพ้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์ขอย้ายในครั้งนี้
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยหมายเลข ๑ - ๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

สืบทำรวจตรี

(นพดล นพเคราะห์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๔๔๖๑ ๒๔๐๘ ต่อ ๑๐๒

“สพม.บุรีรัมย์ พื้นที่คุณภาพ สิ่งแวดล้อมดี สร้างคนดี มีความสุข”



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์
เรื่อง ตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ด้วย ก.ค.ศ.กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๐๙๔๑ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบกับมติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙ และในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ เสนอกำหนดสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อใช้ในการรับย้ายและการบรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก หรือใช้สำหรับการคัดเลือก โดยมีจำนวนตำแหน่งว่างและตำแหน่งที่คาดว่าจะว่างเนื่องจากการเกษียณอายุราชการ สายงานผู้บริหารสถานศึกษา รายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง	จำนวนตำแหน่งว่าง	กำหนดสัดส่วน	
		รับย้าย	บรรจุและแต่งตั้ง
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๗	๒	๕
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	๗	๓	๔

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ จึงประกาศตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษาที่ว่างและคาดว่าจะว่างจากการเกษียณอายุราชการ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อให้ผู้ที่ประสงค์ขอย้ายและมีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ยื่นคำร้องขอย้าย โดยผู้ประสงค์ขอย้ายสามารถระบุสถานศึกษาที่ประสงค์จะย้ายไปดำรงตำแหน่งได้ทั้งสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่างและสถานศึกษาที่ไม่มีตำแหน่งว่าง ทั้งนี้ ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายส่งคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ตามรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. การย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา หรือย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ให้จัดส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ในเวลาราชการ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

๒. การจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณา รายละเอียดดังนี้

๒.๑ คำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบคำร้อง จำนวน ๒ ชุด (เย็บมุม ไม่ต้องเข้าเล่ม) พร้อมแนบเอกสารประกอบ ดังนี้

๒.๑.๑ สำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ (ที่เป็นปัจจุบันรับรองสำเนาโดยเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)

๒.๑.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนา)

๒.๑.๓ สำเนาใบปริญญาบัตรและใบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) ทุกวุฒิการศึกษาที่
ระบุใน ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ (รับรองสำเนา)

๒.๑.๔ สำเนาเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (รับรองสำเนา)

๒.๑.๕ สำเนารายงานการประชุมขอความเห็นชอบการย้ายของคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน (รับรองสำเนา)

๒.๑.๖ กรณีต่างเขตพื้นที่การศึกษา ให้จัดส่งมติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาที่อนุมัติให้ส่ง
คำร้องขอย้าย

๒.๒ เอกสารประกอบการพิจารณาให้คะแนนตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพ
ของผู้ประสงค์ขอย้ายตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้าย
กรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๒ เล่ม ยกเว้น องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ความสามารถในการบริหาร
จัดการศึกษา องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๓ ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน
องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๔ วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๕ การพัฒนาตนเองและ
พัฒนาวิชาชีพ ๕.๑ ผลการพัฒนาตนเอง (๒) การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองมาใช้
ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา
และองค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ ความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ ให้จัดทำเอกสารรวมไว้ในเล่มเดียวกัน
จำนวน ๗ เล่ม

สำเนาหลักฐานที่แนบประกอบการพิจารณาตามข้อ ๒.๑ และ ๒.๒ ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรอง
สำเนาถูกต้องทุกฉบับด้วยปากกาสีน้ำเงิน

ทั้งนี้ บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างและคาดว่าจะว่าง ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาบุรีรัมย์ รายละเอียดดังแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สืบทารวจตรี

(นพดล นพเคราะห์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาที่ว่างและคาดว่าจะว่างจากการเกษียณอายุราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙)

ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่จ่าย ตรง	โรงเรียน	อำเภอ	จำนวน นักเรียน ๑๐ มิ.ย. ๖๙	ขนาด	หมายเหตุ
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๗ อัตรา (สัดส่วน ย้าย : ๓ , คัดเลือก : ๔)							
๑	๗๗๑๑๒	๐๔๐๕๓๒๖	นางรอง	นางรอง	๓,๕๘๗	ใหญ่พิเศษ	เกษียณอายุราชการปี พ.ศ. ๒๕๖๙
๒	๑๓๓๒๙๓	๐๔๐๒๙๘๕	ชุมแสงพิทยาคม	กระสัง	๒๓๖	กลาง	เกษียณอายุราชการปี พ.ศ. ๒๕๖๙
๓	๗๖๙๘๖	๐๔๐๕๓๘๘	ไทยเจริญวิทยา	ปะคำ	๔๒๑	กลาง	เกษียณอายุราชการปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ประกาศเป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ ตามประกาศ สพม.บุรีรัมย์ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙							
๔	๑๐๑๒๔๒	๐๔๐๔๑๐๑	แคนดงพิทยาคม	แคนดง	๘๐๙	ใหญ่	
๕	๔๔๗	๐๔๐๓๘๙๖	จตุราษฎร์พิทยาคม	ลำปลายมาศ	๒๒๐	กลาง	
๖	๕๓๙๓๓	๐๔๐๓๒๑๕	พิมพ์รัฐประชาสรรค์	นางรอง	๓๘๖	กลาง	
๗	๒๔๖	๐๔๐๔๓๖๖	เมืองโพธิ์ชัยพิทยาคม	หนองกี่	๒๖๔	กลาง	
ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๗ อัตรา (สัดส่วน ย้าย : ๒ , คัดเลือก : ๕)							
๑	๗๗๙๐๓	๐๔๐๔๘๘๗	พนมรุ้ง	เฉลิมพระเกียรติ	๔๕๓	กลาง	เกษียณอายุราชการปี พ.ศ. ๒๕๖๙
๒	๗๘๑๘๔	๐๔๐๔๗๘๗	ร่มเกล้า บุรีรัมย์	โนนดินแดง	๗๐๑	กลาง	เกษียณอายุราชการปี พ.ศ. ๒๕๖๙
๓	๗๗๕๕๓	๐๔๐๓๙๕๕	ลำปลายมาศ	ลำปลายมาศ	๒,๙๖๕	ใหญ่พิเศษ	เกษียณอายุราชการปี พ.ศ. ๒๕๖๙
๔	๗๗๖๙๔	๐๔๐๔๙๖๗	ดงพลองพิทยาคม	แคนดง	๑๐๖	เล็ก	
๕	๑๓๑๖๖๓	๐๔๐๔๔๑๒	ปะคำพิทยาคม	ปะคำ	๑๒๐	กลาง	
๖	๑๒๓๓๗๔	๐๔๐๔๓๕๔	สมเสมีวิทยุ	สตึก	๑๓๓	กลาง	
๗	๗๘๐๗๕	๐๔๐๔๕๓๙	ห้วยหินพิทยาคม	หนองหงส์	๓๒๐	กลาง	



ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๖๐๕๕๖



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๘๘๘๘

ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุดที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๔๐๓ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนน

ในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่ง

ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย ก.ค.ศ. มีมติเห็นชอบให้แก้ไขรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบ

การประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ

การศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และเห็นชอบขยายระยะเวลาการยื่นคำร้องขอย้าย

ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา จากเดิม วันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เป็นวันที่ ๑๖ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙

โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงยกเลิกประกาศสำนักงานคณะกรรมการ

การศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมิน

ศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ส่งพร้อมหนังสือที่อ้างถึง

และให้ใช้ประกาศรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพ

ของผู้ประสงค์ขอย้าย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ จึงขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ประกาศรายละเอียดตัวชี้วัดดังกล่าว พร้อมแจ้งการขยายระยะเวลาการยื่นคำร้องขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

ให้ทราบโดยทั่วกัน สำหรับประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง ขนาดสถานศึกษา

สำหรับการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ คงเดิม

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิเชฐ โพธิ์ภักดี)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล ๑

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๖๐ - ๒



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย
ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย กรณีที่ ๑ การย้ายกรณีปกติ ข้อ ๒ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ประกาศรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยความเห็นชอบของ ก.ค.ศ. ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๒๐๙ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙ นั้น

เนื่องจากการทบทวนและปรับรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้มีความสอดคล้อง เหมาะสม ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ และ ก.ค.ศ. มีมติให้ความเห็นชอบรายละเอียดตัวชี้วัดดังกล่าว ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๔๐๓ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙

เพื่อให้การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงยกเลิกประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ และให้ใช้รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๗๐

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายพิเชฐ โพธิ์ภักดี)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมิน
ตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ดังนี้

๑. องค์ประกอบและคะแนนการประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

องค์ประกอบ	คะแนน
๑. ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา	๒๕
๒. ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา	๑๕
๓. ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน	๑๐
๔. วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา	๑๕
๕. การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	๑๕
๖. การมีความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ มีความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทย มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้องต่อชาติบ้านเมือง สถาบันสำคัญของชาติ และการเป็นพลเมืองที่ดี	๑๐
๗. ผลการประเมินตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)	๑๐
รวม	๑๐๐



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา ๑.๑ คุณวุฒิ ๑) ปริญญาตรี ๒) ป.บัณฑิต ๓) ปริญญาโท ๔) ปริญญาเอก	(๒๕ คะแนน) (๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
	๑.๒ การได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน และได้ปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม ๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย ๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ. ๔) ระดับชาติขึ้นไป	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ระดับใด ระดับหนึ่งเพียงระดับเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้าย ในแต่ละครั้ง โดยสำเนาเอกสารหลักฐานต้องระบุชื่อหน่วยงาน ชื่อผู้ประสงค์ขอย้าย และผู้มีอำนาจลงนาม ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ จะไม่รับพิจารณา
	๑.๓ การได้รับแต่งตั้งเป็นวิทยากร และได้ปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม ๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย ๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ. ๔) ระดับชาติขึ้นไป	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการเป็นวิทยากรที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ระดับใด ระดับหนึ่งเพียงระดับเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้าย ในแต่ละครั้ง โดยสำเนาเอกสารหลักฐานต้องระบุชื่อหน่วยงาน ชื่อผู้ประสงค์ขอย้าย และผู้มีอำนาจลงนาม ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ จะไม่รับพิจารณา



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	๑.๔ ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายเขียนบทสรุปผลการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ด้านความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา ตามนโยบาย และจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ดังนี้ ๑) ดำเนินการได้ ๑ - ๒ ข้อ ๒) ดำเนินการได้ ๓ - ๔ ข้อ ๓) ดำเนินการได้ ๕ - ๖ ข้อ ๔) ดำเนินการได้ ๗ - ๘ ข้อ ๕) ดำเนินการได้ ๙ - ๑๐ ข้อ	(๑๐) ๖ ๗ ๘ ๙ ๑๐	พิจารณาจากการเขียนบทสรุปผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ด้านความสามารถหรือความสำเร็จในการบริหาร จัดการศึกษา โดยระบุกระบวนการและผลการดำเนินงาน ที่เกิดขึ้น ในสถานศึกษาปัจจุบัน ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการ ยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง โดยมีเนื้อหาความยาว ไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ เอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๒๐ หน้า โดยไม่รับ พิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ จะไม่รับพิจารณา หากเขียนเกิน ๕ หน้า หรือเอกสารอ้างอิงแนบท้าย เกิน ๒๐ หน้า จะไม่รับพิจารณา



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๒	ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา ๒.๑ การดำรงตำแหน่ง ๑) ผู้ประสงค์ขอย้ายดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ๑.๑) ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี ๑.๒) ตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป	(๑๕ คะแนน) (๕) ปีละ ๐.๒๕ ๕	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ให้นับระยะเวลา การดำรงตำแหน่งปัจจุบันของผู้ขอย้าย นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี กรณีการย้ายหลังการย้ายประจำปี ให้นับถึง วันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
	๒) ผู้ประสงค์ขอย้ายดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา ๒.๑) ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี ๒.๒) ตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป	(๕) ปีละ ๐.๒๕ ๕	
	๒.๒ การดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาในสถานศึกษาปัจจุบัน ๑) ผู้ประสงค์ขอย้ายดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ๑.๑) ตั้งแต่ ๑ - ๔ ปี ๑.๒) ตั้งแต่ ๕ ปี ขึ้นไป	(๕) ปีละ ๑ ๕	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา ปัจจุบัน ให้นับตั้งแต่วันที่มิคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ยื่นคำร้อง ขอย้ายประจำปี กรณีการย้ายหลังการย้ายประจำปี ให้นับถึง วันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
	๒) ผู้ประสงค์ขอย้ายดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา ๒.๑) ตั้งแต่ ๑ - ๔ ปี ๒.๒) ตั้งแต่ ๕ ปี ขึ้นไป	(๕) ปีละ ๑ ๕	



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	๒.๓ ขนาดสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งหรือประเภทของสถานศึกษาและประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ ๑) ขนาดสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง ๑.๑) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีขนาดใหญ่ขึ้น ๓ ขนาด ๑.๒) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีขนาดใหญ่ขึ้น ๒ ขนาด ๑.๓) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีขนาดใหญ่ขึ้น ๑ ขนาด ๑.๔) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีขนาดเดียวกันหรือขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีขนาดเล็กลง	(๕) (๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากขนาดสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สพท. ตามข้อ ๑) ขนาดสถานศึกษาให้เป็นไปตามที่ สพฐ. กำหนดตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ สำหรับการขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สศศ. พิจารณาจากประเภทของสถานศึกษา และประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ ตามข้อ ๒)
	๒) ประเภทของสถานศึกษาและประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ ๒.๑) ขอย้ายจากสถานศึกษา สังกัด สพท. ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สศศ. และไม่มีประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ ๒.๒) ขอย้ายจากสถานศึกษา สังกัด สพท. ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สศศ. และมีประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ ๒.๓) ขอย้ายจากสถานศึกษา สังกัด สศศ. ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา ต่างประเภท ในสังกัด สศศ. ๒.๔) ขอย้ายจากสถานศึกษา สังกัด สศศ. ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา ประเภทเดียวกัน ในสังกัด สศศ.	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕	



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๓	ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายเขียนบทสรุปนวัตกรรมที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ จำนวน ๑ เรื่อง โดยครอบคลุมองค์ประกอบ ดังนี้ ๑. ชื่อนวัตกรรม ๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ๓. เหตุผลและความจำเป็น ๔. วัตถุประสงค์ของการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรม ๕. ขั้นตอนและกระบวนการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรม ๖. การนำนวัตกรรมไปใช้ ๗. ผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู หรือสถานศึกษา ๘. การได้รับการยอมรับและเป็นแบบอย่างที่ดี เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ ๑) มีประโยชน์ต่อการพัฒนาสถานศึกษาในระดับน้อย ๒) มีประโยชน์ต่อการพัฒนาสถานศึกษาในระดับปานกลาง ๓) มีประโยชน์ต่อการพัฒนาสถานศึกษาในระดับมาก ๔) มีประโยชน์ต่อการพัฒนาสถานศึกษาในระดับมากที่สุด	(๑๐ คะแนน) ๗ ๘ ๙ ๑๐	พิจารณาจากการเขียนบทสรุปนวัตกรรมที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ ขณะดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง โดยมีเนื้อหาความยาว ไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ เอกสารอ้างอิงแนบท้าย ไม่เกิน ๒๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ จะไม่รับพิจารณา หากเขียนเกิน ๕ หน้า หรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายเกิน ๒๐ หน้า จะไม่รับพิจารณา



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๔	วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายเขียนวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่แสดงให้เห็นถึงการบริหาร การเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม โดยนำนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน มาเขียนเป็นวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ แนวดำเนินงาน ในการพัฒนา สถานศึกษาร่วมกับผู้เรียน ครู คณะกรรมการ สถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนและเครือข่าย โดยประเมินจากวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา ดังนี้ ๑) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้น้อย ๒) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้ปานกลาง ๓) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้มาก	(๑๕ คะแนน) ๑๑ ๑๓ ๑๕	พิจารณาจากการเขียนวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา ของสถานศึกษาที่ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง ที่มีความสอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้ เนื้อหาความยาว ไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ ไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ โดยไม่รับพิจารณา เอกสารผ่านทาง QR Code ทั้งนี้ หากเขียนเกิน ๕ หน้า จะไม่รับพิจารณา



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๕	การพัฒนาดตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ๕.๑ ผลการพัฒนาดตนเอง ๑) การพัฒนาดตนเอง ที่แสดงให้เห้นถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะการใช้ภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร หรือการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา หรือความรอบรู้ ในการบริหารงานให้สูงขึ้น โดยประเมินจากการพัฒนาดตนเอง ดังนี้ ๑.๑) การพัฒนาดตนเอง ตั้งแต่ ๑ - ๙ ครั้ง ๑.๒) การพัฒนาดตนเอง ตั้งแต่ ๑๐ ครั้ง ขึ้นไป	(๑๕ คะแนน) (๕) ครั้งละ ๐.๕ ๕	พิจารณาจากเอกสารหลักฐานการพัฒนาดตนเอง ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการ ยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ จะไม่รับพิจารณา
	๒) การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการ พัฒนาดตนเองมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการ สถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสออดคล้อง กับบริบทของสถานศึกษา โดยประเมินจากสรุปผลการพัฒนาดตนเอง และการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการ พัฒนาดตนเองมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการ สถานศึกษา ดังนี้ ๒.๑) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา น้อย ๒.๒) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ปานกลาง ๒.๓) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา มาก ๒.๔) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา มากที่สุด	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากการเขียนสรุปผลการพัฒนาดตนเอง และผลการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการ พัฒนาดตนเองมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการ สถานศึกษา และส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และ สถานศึกษา ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้าย ในแต่ละครั้ง โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้า กระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ เอกสารอ้างอิง แนบท้ายไม่เกิน ๒๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสาร ผ่านทาง QR Code ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ จะไม่รับพิจารณา หากเขียนเกิน ๕ หน้า หรือเอกสารอ้างอิงแนบท้าย เกิน ๒๐ หน้า จะไม่รับพิจารณา
	๕.๒ ผลการพัฒนาดวิชาชีพ โดยพิจารณาจากการมีวิทยฐานะ ดังนี้ ๑) ขำนาญการ ๒) ขำนาญการพิเศษ ๓) เชี่ยวชาญ ๔) เชี่ยวชาญพิเศษ	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๖	การมีความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ มีความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทย มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้องต่อชาติบ้านเมือง สถาบันสำคัญของชาติ และการเป็นพลเมืองที่ดี ๖.๑ มีความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ มีความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทย มีจิตสำนึก รักความเป็นไทย มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและหลักคิด ที่ถูกต้องต่อชาติบ้านเมือง สถาบันสำคัญของชาติ และการเป็นพลเมืองที่ดี โดยประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้ ๑) เข้าร่วมกิจกรรม ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ กิจกรรม ๒) เข้าร่วมกิจกรรม ตั้งแต่ ๒๐ กิจกรรม ขึ้นไป	(๑๐ คะแนน) (๕) กิจกรรมละ ๐.๒๕ ๕	พิจารณาจากรายงานการเข้าร่วมกิจกรรม และเอกสาร หรือหลักฐานการเข้าร่วมกิจกรรมในสถานศึกษา หรือหน่วยงานภายนอก ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึง วันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ เอกสารอ้างอิงแนบท้าย ไม่เกิน ๒๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ จะไม่รับพิจารณา หากเขียนเกิน ๕ หน้า หรือเอกสารอ้างอิงแนบท้าย เกิน ๒๐ หน้า จะไม่รับพิจารณา
	๖.๒ การรักษาวินัย ๑) เคยถูกลงโทษสูงกว่าตัดเงินเดือน ๒) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน ๓) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ ๔) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย	(๕) ๐ ๑ ๓ ๕	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันแรกของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๗	ผลการประเมินตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ๑) คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ ๖๙.๙๙ ลงมา ๒) คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙ ๓) คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ ๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙ ๔) คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ ๙๐.๐๐ - ๑๐๐	(๑๐ คะแนน) ๔ ๖ ๘ ๑๐	พิจารณาจากสำเนาแบบสรุปผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (แบบ PA3) ปีล่าสุดก่อนยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง โดยใช้คะแนนเฉลี่ยจากกรรมการทั้ง ๓ คน ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องหรือไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ จะไม่รับพิจารณา

หมายเหตุ กรณีคะแนนรวมทุกองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) เท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๒.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๒๐๓



กลุ่มบริหารทั่วไป	สพฐ.
เลขที่รับ 14192	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ศธ.
วันที่ ๒๙ มิ.ย. ๒๕๖๙	26729
เสนอ กลุ่มบริหารงานบุคคล 1	29 มิ.ย. 2569
เวลา	

สำนักงาน ก.ค.ศ.

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง การทบทวนรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/๙๔๘๙

ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙

๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งว่า เนื่องจากกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดนโยบายสำคัญในการปฏิรูปการศึกษา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๐ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนั้น เพื่อให้รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา มีความสอดคล้องเหมาะสม ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงขอให้ ก.ค.ศ. พิจารณาทบทวนให้ความเห็นชอบรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ขอขยายระยะเวลาการยื่นคำร้องขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อ ก.ค.ศ. ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ โดยขอขยายระยะเวลาการยื่นคำร้องขอย้าย จากเดิมวันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เป็นวันที่ ๑๖ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ ด้วย นั้น

ก.ค.ศ. พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยให้แก้ไขรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเสนอ

๒. เห็นชอบ...

๒. เห็นชอบขยายระยะเวลาการยื่นคำร้องขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา จากเดิม วันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เป็นวันที่ ๑๖ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายธน ขวัญเดช)
เลขาธิการ ก.ค.ศ.

ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๒

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๒๘

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๐๙



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์
เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา
ต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ด้วย สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป และได้กำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินการย้ายผู้บริหารสถานศึกษาไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเดิม ในสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๓๒๙ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และตามหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๒๓๖๖ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง รายชื่อสถานศึกษานำร่องพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา จังหวัดบุรีรัมย์ ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และแนวปฏิบัติที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ โดยความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จึงประกาศรายชื่อสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา เป็นสถานศึกษา ที่ต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ เพื่อให้ประกอบการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ประสงค์จะพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยมีเป้าหมาย วัตถุประสงค์ของการพัฒนาพร้อมทั้งคุณสมบัติของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๙

สืบทำรวจตรี

(นปดล นพเคราะห์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

บัญชีรายละเอียดสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

ต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

(แบบทำยประกาศประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

๑. รายชื่อสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ดังนี้

๑. โรงเรียนนางรองพิทยาคม	อำเภอนางรอง	จังหวัดบุรีรัมย์
๒. โรงเรียนถนนหักพิทยาคม	อำเภอนางรอง	จังหวัดบุรีรัมย์
๓. โรงเรียนไทยเจริญวิทยา	อำเภอปะคำ	จังหวัดบุรีรัมย์
๔. โรงเรียนห้วยราชพิทยาคม	อำเภอห้วยราช	จังหวัดบุรีรัมย์
๕. โรงเรียนตลาดโพธิ์พิทยาคม	อำเภอลำปลายมาศ	จังหวัดบุรีรัมย์

๒. เป้าหมาย

๒.๑. เพิ่มผลสัมฤทธิ์ในการเรียนรู้ของนักเรียนในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ทั้ง ๓ ด้าน ได้แก่ เจตคติ ทักษะ และความรู้ ความเข้าใจขยายผลสู่ผู้เรียนทั่วประเทศในอนาคต

๒.๒. ลดความเหลื่อมล้ำด้านคุณภาพการศึกษา โดยยกระดับผลการเรียนรู้ของนักเรียนกลุ่มอ่อนและกลุ่มยากจน

๒.๓. พัฒนานวัตกรรมการบริหารการศึกษาระดับจังหวัด ขยายผลนวัตกรรมการศึกษาทั้งเชิงนโยบาย การจัดการเรียนรู้ และการบริหารในสถานศึกษาไปสู่นโยบายการศึกษาในระดับชาติและพื้นที่อื่น อาทิ ด้านหลักสูตร ตำรา สื่อการเรียนรู้ การทดสอบ การประเมินสถานศึกษา บุคลากร การเงิน รวมทั้งความสอดคล้องของการบริหารงานด้านต่าง ๆ

๒.๔. ร่วมมือกับภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน และภาคประชาสังคมในการจัดการศึกษา การพัฒนาและการขยายผลนวัตกรรมการศึกษา

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑. คิดค้นและพัฒนานวัตกรรมการศึกษาและการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของผู้เรียน รวมทั้งเพื่อดำเนินการให้มีการขยายผลไปใช้ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานอื่น

๓.๒. ลดความเหลื่อมล้ำในการศึกษา

๓.๓. กระจายอำนาจและให้อิสระแก่หน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาเพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารและการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓.๔. สร้างและพัฒนากลไกในการจัดการศึกษาร่วมกันระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และภาคประชาสังคมในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

๔. เงื่อนไขของสถานศึกษาที่รับย้าย

สถานศึกษาตามข้อ ๑ เป็นสถานศึกษาที่ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เห็นว่า ต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษตามพระราชบัญญัติพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๒

๕. คุณสมบัติของผู้บริหารสถานศึกษา

๕.๑. เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ ศักยภาพ และประสบการณ์ เหมาะสม โดยพิจารณาจากประวัติและผลงานที่ผ่านมา

๕.๒. ต้องไม่อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อเต็มเวลา

๖. รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ จะดำเนินการตามรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด

แบบคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารสถานศึกษา (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ยื่นคำร้องขอย้ายวันที่ ๑๖ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙

การย้ายสังกัด		☒ เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ ☐ ภายในเขตพื้นที่การศึกษา ☐ ต่างเขตพื้นที่การศึกษา	☐ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ	☐ ส่วนราชการ ☐ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ☐ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	
ชื่อ - สกุลตำแหน่ง.....วิทยฐานะ			ขอย้ายกรณี ☒ ปกติ ☐ พิเศษ กรณี		
หน่วยงานการศึกษา..... รับเงินเดือนอันดับอัตราเงินเดือนบาท (ปีงบประมาณ.....)					
ประวัติส่วนตัว		ข้อมูลอื่น ๆ		ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	เหตุผลการขอย้าย
๑. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....		๑. ผลการปฏิบัติงาน (ระบุ)		๑. สถานศึกษา	
๒. วุฒิ.....				(๑)	
				(๒)	
๓. ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา				(๓)	
๔. ประสบการณ์.....					
				๒. ถ้าไม่ได้ตามระบุ	
				 (๑) ขอระงับการย้าย	
				 (๒) หน่วยงานการศึกษาใดก็ได้ใน	
					
๕. คู่สมรสชื่อ		๒. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ		กรณีได้รับพิจารณาให้ย้ายตามข้อ ๑ และข้อ ๒ (๒)	
อาชีพ		เคยถูกลงโทษทางวินัย		แล้วจะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ	
ที่ทำงาน		☐ ภาคทัณฑ์ ☐ ตัดเงินเดือน ☐ ลดขั้นเงินเดือน		ทั้งสิ้น	
ตำบล.....		เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู		<u>หมายเหตุ</u> ๑. ระบุชื่อสถานศึกษาได้ไม่เกิน ๓ แห่ง	
อำเภอ		☐ ตักเตือน ☐ ภาคทัณฑ์		เท่านั้น	
จังหวัด		☐ พักใช้ใบอนุญาต ☐ เพิกถอนใบอนุญาต		๒. การย้ายไปสังกัด สพท. ให้ระบุ	
				สถานศึกษาได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียว	

๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ จังหวัด หมายเลขโทรศัพท์..... ๗. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว..... หมู่ที่ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ประวัติการรับราชการ ๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ๓. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งล่าสุด) ระดับ สถานศึกษา ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ๔. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปีเดือน.....วัน	๓. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน จำนวนบุคลากร คน จำนวนห้องเรียน ห้อง จำนวนนักเรียน คน ☐ ปฐมวัย จำนวน คน ☐ ระดับชั้น ป.๑ - ๖ จำนวน คน ☐ ระดับชั้น ม.๑ - ๓ จำนวน คน ☐ ระดับชั้น ม.๔ - ๖ จำนวน คน ๔. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่ ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.	ขอ้ายสลับเปลี่ยนกับ(กรณีสับเปลี่ยน) นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่อันดับ..... อัตราเงินเดือน.....บาท หน่วยงานการศึกษา..... สังกัด..... หลักฐานประกอบการพิจารณา ☐ สำเนา ก.พ.๗ หรือ สำเนา ก.ค.ศ.๑๖ ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ สำเนาใบสำคัญการสมรส ☐ ใบรับรองแพทย์ ☐ บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง ☐ บันทึกข้อตกลงของผู้ขอ้ายสลับเปลี่ยนทุกคน ☐ วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา ☐ ผลการประเมินตามข้อตกลงในการพัฒนางาน(PA) ☐ อื่น ๆ ระบุ	ความเห็นผู้บังคับบัญชา ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง..... ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง.....
---	--	---	--

หมายเหตุ ให้ปรับแบบคำร้องขอย้ายได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ ผู้ขอย้าย
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
สถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ
(กรณีการย้ายเพื่อพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพการศึกษา)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ชื่อ-สกุล.....
ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....
หน่วยงานการศึกษา.....
สังกัด ☐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... ☐ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
รับเงินเดือนอันดับ..... อัตรา.....บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ.....)
เป็น ☐ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ ☐ ผู้ที่แสดงความประสงค์จะย้าย ในการพิจารณาย้ายตำแหน่งผู้บริหาร
สถานศึกษาสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

ประวัติส่วนตัว	ประวัติการรับราชการ
๑. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....
๒. คุณวุฒิการศึกษา	สถานศึกษา.....
.....	สังกัด.....
.....	ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
.....	๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
๓. ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา	สถานศึกษา.....
.....	สังกัด.....
.....	ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๔. ประสบการณ์	๓. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งล่าสุด) ระดับ.....
.....	สถานศึกษา.....
.....	ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
.....	ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๕. คู่สมรสชื่อ.....	๔. รวมเวลารับราชการทั้งหมด
อาชีพ.....	ปี.....เดือน.....วัน
ที่ทำงาน.....	๕. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่
ตำบล/แขวง.....	
อำเภอ/เขต.....	
จังหวัด.....	
๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....	ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
หมู่ที่..... ตำบล/แขวง.....	
อำเภอ/เขต.....	
จังหวัด.....	

ข้อมูลอื่นๆ	หลักฐานประกอบการพิจารณา
๑. ผลการปฏิบัติงาน (ระบุ) ๒. การรักษาวินัย ☐ เคยถูกตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง ☐ เคยถูกตั้งกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง เคยถูกลงโทษทางวินัย ☐ ตักเตือน ☐ ภาคทัณฑ์ ☐ ลดเงินเดือนหรือลดขั้นเงินเดือน ๓. การรักษาจรรยาบรรณวิชาชีพ เคยถูกวินัยฉัยชี้ขาดการประพฤติผิดจรรยาบรรณวิชาชีพ ☐ ตักเตือน ☐ ภาคทัณฑ์ ☐ สั่งพักใช้ ☐ เพิกถอนใบอนุญาต ๔. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน จำนวนบุคลากร.....คน จำนวนห้องเรียน.....คน จำนวนนักเรียน.....คน ☐ ปฐมวัย จำนวน.....คน ☐ ระดับชั้น ป.๑-๖ จำนวน.....คน ☐ ระดับชั้น ม.๑-๓ จำนวน.....คน ☐ ระดับชั้น ม.๔-๖ จำนวน.....คน	☐ สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ สำเนาใบปริญญาบัตรและใบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) ทุกวุฒิการศึกษาที่ระบุใน ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ (รับรองสำเนา) ☐ สำเนาเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) ☐ สำเนารายงานการประชุมขอความเห็นชอบการย้ายของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (รับรองสำเนา) ☐ กรณีต่างเขตพื้นที่การศึกษา ให้จัดส่งมติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาที่อนุมัติให้ส่งคำร้องขอย้าย ☐ อื่น ๆ ระบุ..... ความเห็นของผู้บังคับบัญชา ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

- ☐ เป็นผู้มีความสมบัติครบถ้วน

- ☐ เป็นผู้สมัครใจหรือแสดงความประสงค์ แล้วแต่กรณี ปฏิบัติงานในสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรม

การศึกษา ต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ (กรณีการย้ายเพื่อพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพการศึกษา)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์สถานศึกษาและขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งตามแบบรายงาน

ข้อมูลนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้ย้ายแล้วจะไม่ขอรับหรือ

เปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ/ผู้ยื่นความประสงค์

วัน.....เดือน.....ปี.....

คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารประกอบการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา กรณีปกติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

.....

๑. คำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการย้าย จำนวน ๒ ชุด (เย็บมุม ไม่ต้องเข้าเล่ม) ดังนี้
 - ๑.๑ สำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ (ที่เป็นปัจจุบันรับรองสำเนาโดยเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)
 - ๑.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนา)
 - ๑.๓ สำเนาใบปริญญาบัตรและใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ทุกวุฒิการศึกษาที่ระบุใน ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ (รับรองสำเนา)
 - ๑.๔ สำเนาเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (รับรองสำเนา)
 - ๑.๕ สำเนารายงานการประชุมขอความเห็นชอบการย้ายของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (รับรองสำเนา)
 - ๑.๖ กรณีต่างเขตพื้นที่การศึกษา ให้จัดส่งมติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาที่อนุมัติให้ส่งคำร้องขอย้าย
๒. เอกสารประกอบการพิจารณาให้คะแนนตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๒ เล่ม ยกเว้น องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๓ ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๔ วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๕ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ๕.๑ ผลการพัฒนาตนเอง (๒) การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา และองค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ ความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ฯ ให้จัดทำเอกสารรวมไว้ในเล่มเดียวกัน จำนวน ๗ เล่ม
๓. ให้ศึกษาและทำความเข้าใจรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมินให้ละเอียดครบถ้วน ก่อนส่งคำร้องขอย้าย โดยเฉพาะเอกสาร ขนาดตัวอักษร การลงลายมือชื่อรับรอง จำนวนหน้า ต้องเป็นไปตามกรอบการพิจารณาขององค์ประกอบ ตัวชี้วัดฯ มิฉะนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา หรืออาจได้คะแนน ๐ คะแนนของแต่ละองค์ประกอบ

หมายเหตุ

๑. สำเนาหลักฐานที่แนบประกอบการพิจารณาให้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องด้วยปากกาสีน้ำเงิน
๒. เมื่อหมดกำหนดเวลาที่ยื่นคำร้องขอขอย้าย ไม่อนุญาตให้เพิ่มเติม รายละเอียดคำร้องขอขอย้าย หรือแก้ไขเอกสารประกอบการประเมินศักยภาพใด ๆ ทั้งสิ้น
๓. คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารการขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษานี้ ใช้เฉพาะสำหรับผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้ายมาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ เท่านั้น
๔. กรณีผู้ประสงค์ขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา ให้ผู้ขอย้ายจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาให้คะแนนตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามจำนวนที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา(ปลายทาง) กำหนด

คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารประกอบการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
สถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ
(กรณีการย้ายเพื่อพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพการศึกษา)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

.....

๑. คำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการย้าย จำนวน ๒ ชุด (เย็บมุม ไม่ต้องเข้าเล่ม) ดังนี้
 - ๑.๑ สำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ (ที่เป็นปัจจุบันรับรองสำเนาโดยเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)
 - ๑.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนา)
 - ๑.๓ สำเนาใบปริญญาบัตรและใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ทุกวุฒิการศึกษาที่ระบุใน ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ (รับรองสำเนา)
 - ๑.๔ สำเนาเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (รับรองสำเนา)
 - ๑.๕ สำเนารายงานการประชุมขอความเห็นชอบการย้ายของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (รับรองสำเนา)
 - ๑.๖ กรณีต่างเขตพื้นที่การศึกษา ให้จัดส่งมติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาที่อนุมัติให้ส่งคำร้องขอย้าย
๒. เอกสารประกอบการพิจารณาให้คะแนนตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ **จำนวน ๒ เล่ม ยกเว้น องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๓ ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๔ วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๕ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ๕.๑ ผลการพัฒนาตนเอง (๒) การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา และองค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ ความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ฯ ให้จัดทำเอกสารรวมไว้ในเล่มเดียวกัน **จำนวน ๗ เล่ม****
๓. ให้ศึกษาและทำความเข้าใจรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมินให้ละเอียดครบถ้วน ก่อนส่งคำร้องขอย้าย โดยเฉพาะเอกสาร ขนาดตัวอักษร การลงลายมือชื่อรับรอง จำนวนหน้า ต้องเป็นไปตามกรอบการพิจารณาขององค์ประกอบ ตัวชี้วัดฯ มิฉะนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา หรืออาจได้คะแนน ๐ คะแนนของแต่ละองค์ประกอบ

หมายเหตุ

๑. สำเนาหลักฐานที่แนบประกอบการพิจารณาให้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องด้วยปากกาสีน้ำเงิน
๒. เมื่อหมดกำหนดเวลาที่ยื่นคำร้องขอขอย้าย ไม่อนุญาตให้เพิ่มเติม รายละเอียดคำร้องขอขอย้าย หรือแก้ไขเอกสารประกอบการประเมินศักยภาพใด ๆ ทั้งสิ้น

ตัวอย่างหน้าปก

รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพ
ของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
(การย้ายกรณีปกติ)) ประจำปี พ.ศ. 2569

นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ โรงเรียน.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

จำนวนนักเรียน..... โรงเรียนขนาด.....

ประกอบการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2569

ระหว่างวันที่ 16 - 30 กรกฎาคม 2569

ตัวอย่างหน้าปก
รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพ
ของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
(การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. 2569

องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา

องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๓ ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/
คุณภาพการปฏิบัติงาน

องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๔ วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา

องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๕ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ
๕.๑ ผลการพัฒนาตนเอง (๒) การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการ
พัฒนาตนเองมาใช้

องค์ประกอบ/ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ ความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ฯ

นาย/นาง/นางสาว.....
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ โรงเรียน.....
อำเภอ..... จังหวัด.....
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

ประกอบการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2569
ระหว่างวันที่ 16 - 30 กรกฎาคม 2569