

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	จำนวนนักเรียน	อัตรากำลัง	วิชาเอกที่ต้องการ
๑	บ้านดอนสุวรรณ	คีรีรัฐนิคม	ครู	๒๐๕๘	๑๘๙	๐	ประถมศึกษา/ภาษาไทย
๒	บ้านปลายคลอง	พุนพิน	ครู	๔๐๓๑	๒๒๖	๐	วิทยาศาสตร์/ประถมศึกษา

ข้อมูลอัตรากำลังครูตามเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด
 ขอสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2
 ปีการศึกษา 2569 (ข้อมูลนักเรียน 10 มิถุนายน 2569)

ลำดับที่	ชื่อโรงเรียน	อำเภอ	เปิดสอนระดับ	รวมทั้งสิ้น		อัตราครูตามเกณฑ์	อัตราครูตามจ.18	อัตรากำลังครู
				ห้อง	น.ร.			+ เกิน
								- ขาด
								0 พอดี
1	คีรีรัฐนิคม	คีรีรัฐนิคม	อ.2-ป.6	8	145	10	10	0
2	บ้านเขี้ยวหมวง	คีรีรัฐนิคม	อ.2-ป.6	8	41	6	4	-2
3	บ้านดอนสุวรรณ	คีรีรัฐนิคม	อ.2-ม.3	11	189	14	14	0
4	บ้านต้นมะพร้าวมิตรภาพที่ 91	คีรีรัฐนิคม	อ.1-ม.3	12	122	15	15	0
5	บ้านตะเคียนทอง	คีรีรัฐนิคม	อ.2-ป.6	8	69	6	5	-1
6	บ้านโตนยาง	คีรีรัฐนิคม	อ.2-ม.3	11	119	13	14	1
7	บ้านทรายแก้ว	คีรีรัฐนิคม	อ.2-ป.6	8	87	8	6	-2
8	บ้านท่าขนอน	คีรีรัฐนิคม	อ.2-ป.6	13	316	16	18	2
9	บ้านท่าไคร	คีรีรัฐนิคม	อ.2-ป.6	8	72	6	6	0
10	บ้านท่าเนียบ	คีรีรัฐนิคม	อ.2-ป.6	10	260	12	13	1
11	บ้านน้ำลาด	คีรีรัฐนิคม	อ.2-ม.3	11	192	14	14	0
12	บ้านบ่อน้ำผุด	คีรีรัฐนิคม	อ.2-ป.6	8	137	10	10	0
13	บ้านบางขนุน	คีรีรัฐนิคม	อ.2-ป.6	8	125	10	10	0
14	บ้านบางพระ	คีรีรัฐนิคม	อ.2-ป.6	8	129	10	10	0
15	บ้านปากโตน	คีรีรัฐนิคม	อ.2-ป.6	8	18	3	3	0
16	บ้านปากทำเรียง	คีรีรัฐนิคม	อ.3-ป.6	7	71	6	5	-1
17	บ้านมะเลาะ	คีรีรัฐนิคม	อ.1-ป.6	9	153	11	11	0
18	บ้านย่านยาว	คีรีรัฐนิคม	อ.1-ป.6	9	29	3	5	2
19	บ้านวังพลาย	คีรีรัฐนิคม	อ.2-ป.6	8	25	3	4	1
20	บ้านหินดาน	คีรีรัฐนิคม	อ.2-ป.6	8	64	6	7	1
21	มหาราชบ้านแสงอรุณ	คีรีรัฐนิคม	อ.2-ม.3	12	294	15	14	-1
22	วัดโกศาวาส	คีรีรัฐนิคม	อ.1-ม.3	12	123	15	15	0
23	วัดถ้ำสิงขร	คีรีรัฐนิคม	อ.2-ป.6	8	132	10	10	0
24	วัดน้ำหัก	คีรีรัฐนิคม	อ.2-ป.6	8	121	10	10	0
25	วัดนิลาราม	คีรีรัฐนิคม	อ.2-ป.6	8	118	8	10	2

ข้อมูลอัตรากำลังครูตามเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด
 ขอสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2
 ปีการศึกษา 2569 (ข้อมูลนักเรียน 10 มิถุนายน 2569)

ลำดับที่	ชื่อโรงเรียน	อำเภอ	เปิดสอนระดับ	รวมทั้งสิ้น		อัตรากำลังตามเกณฑ์	อัตรากำลังตามจ.18	อัตรากำลังครู
				ห้อง	น.ร.			+ เกิน
26	วัดอินทราวาส	คีรีรัฐนิคม	อ.1-ป.6	10	198	12	12	0
27	บ้านคลองไม้แดง	ไชยา	อ.2-ม.3	13	384	17	19	2
28	บ้านตะกรบ	ไชยา	อ.1-ป.6	9	41	6	6	0
29	บ้านทุ่งนางเภา	ไชยา	อ.2-ป.6	8	90	8	6	-2
30	บ้านไทรงาม	ไชยา	อ.2-ป.6	7	31	3	5	2
31	บ้านนา	ไชยา	อ.2-ป.6	8	44	6	4	-2
32	บ้านนาแค	ไชยา	อ.1-ป.6	9	61	6	6	0
33	บ้านพรุยายชี	ไชยา	อ.2-ม.3	12	337	15	15	0
34	บ้านกลุ่มชุมแสง	ไชยา	อ.2-ป.6	8	78	6	5	-1
35	บ้านสามสัก	ไชยา	อ.2-ป.6	8	165	10	10	0
36	บ้านหนองมน	ไชยา	อ.3-ป.6	7	96	8	8	0
37	บ้านห้วยตาหมิง	ไชยา	อ.2-ม.3	11	212	14	14	0
38	บ้านห้วยไผ่	ไชยา	อ.2-ป.6	8	61	6	6	0
39	บ้านห้วยพูน	ไชยา	อ.2-ม.3	11	161	14	14	0
40	บ้านเหนือน้ำ	ไชยา	อ.2-ป.6	8	51	6	5	-1
41	วัดเขาพนมแบก	ไชยา	อ.2-ป.6	8	59	6	6	0
42	วัดจาย(สุทธบุราราชูร์)	ไชยา	ป.1-ป.6	6	24	3	4	1
43	วัดชยาราม	ไชยา	อ.2-ป.6	15	412	18	20	2
44	วัดเดิมเจ้า	ไชยา	อ.1-ป.6	9	90	8	8	0
45	วัดไตรรัตนาร	ไชยา	อ.2-ป.6	8	73	6	5	-1
46	วัดธารน้ำไหล	ไชยา	อ.3-ป.6	7	61	6	5	-1
47	วัดพระบรมธาตุไชยา	ไชยา	อ.2-ป.6	8	123	10	10	0
48	วัดพุมเรียง	ไชยา	อ.3-ม.3	12	328	16	16	0
49	วัดโพธาราม(โพธิพิทยากร)	ไชยา	อ.2-ป.6	8	120	10	10	0
50	วัดรัตนาราม	ไชยา	ป.1-ป.6	25	781	31	29	-2

ข้อมูลอัตรากำลังครูตามเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด
 ขอสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2
 ปีการศึกษา 2569 (ข้อมูลนักเรียน 10 มิถุนายน 2569)

ลำดับที่	ชื่อโรงเรียน	อำเภอ	เปิดสอนระดับ	รวมทั้งสิ้น		อัตรากำลังตามเกณฑ์	อัตรากำลังตามจ.18	อัตรากำลังครู
				ห้อง	น.ร.			+ เกิน
51	วัดวิจิตรธาราราม	ไชยา	ป.1-ป.6	6	117	8	7	-1
52	วัดวิโรจนาราม	ไชยา	อ.2-ม.3	11	215	14	14	0
53	วัดสุทธาวาส	ไชยา	อ.2-ม.3	11	245	14	14	0
54	สารภีอุทิศ	ไชยา	อ.2-ป.6	8	44	6	5	-1
55	ชุมชนวัดจันทาราม	ท่าฉาง	ป.1-ป.6	10	253	13	13	0
56	บ้านคณาธาร	ท่าฉาง	อ.1-ป.6	9	142	11	11	0
57	บ้านคลองวัว	ท่าฉาง	ป.1-ป.6	6	87	8	6	-2
58	บ้านควนรา	ท่าฉาง	อ.2-ป.6	8	87	8	5	-3
59	บ้านควนสุวรรณ	ท่าฉาง	อ.1-ป.6	9	103	8	6	-2
60	บ้านท่าแฉะ	ท่าฉาง	อ.2-ม.3	11	239	14	14	0
61	บ้านหน้าชิง	ท่าฉาง	ป.1-ป.6	6	61	6	5	-1
62	วัดนันทาราม	ท่าฉาง	ป.1-ป.6	6	91	8	6	-2
63	วัดน้ำพุ	ท่าฉาง	ป.1-ป.6	6	58	6	4	-2
64	วัดบ่อมะปริง	ท่าฉาง	อ.1-ป.6	9	177	11	11	0
65	วัดบางคราม	ท่าฉาง	อ.1-ม.3	17	382	22	20	-2
66	วัดบางน้ำจืด	ท่าฉาง	ป.1-ป.6	6	45	6	6	0
67	วัดบางปอ	ท่าฉาง	อ.1-ป.6	9	54	6	6	0
68	วัดประตูใหญ่	ท่าฉาง	อ.1-ป.6	14	323	17	17	0
69	วัดพระพรหม	ท่าฉาง	อ.1-ม.3	12	63	9	11	2
70	วัดอัมพาราม	ท่าฉาง	ป.1-ป.6	6	99	8	8	0
71	บ้านเคี่ยมพะาะ	ท่าฉาง	ป.1-ป.6	6	81	8	6	-2
72	ต.ช.ต.ราษฎร์พิทักษ์	ท่าชนะ	อ.1-ป.6	9	88	8	5	-3
73	ตลาดหนองหวาย	ท่าชนะ	อ.2-ม.3	13	316	17	18	1
74	บ้านกลาง	ท่าชนะ	อ.1-ม.3	12	175	15	15	0
75	บ้านเกาะมุกด์	ท่าชนะ	อ.2-ม.3	11	143	14	14	0

ข้อมูลอัตรากำลังครูตามเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด
 ขอสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2
 ปีการศึกษา 2569 (ข้อมูลนักเรียน 10 มิถุนายน 2569)

ลำดับที่	ชื่อโรงเรียน	อำเภอ	เปิดสอนระดับ	รวมทั้งสิ้น		อัตรารุทตามเกณฑ์	อัตรารุทตามจ.18	อัตรากำลังครู
				ห้อง	น.ร.			+ เกิน
76	บ้านขวัญพัฒนา	ท่าชนะ	อ.2-ป.6	8	133	10	10	0
77	บ้านคลองพา	ท่าชนะ	อ.2-ป.6	8	69	6	6	0
78	บ้านคลองรอก	ท่าชนะ	อ.2-ม.3	15	356	20	20	0
79	บ้านคลองสงค์	ท่าชนะ	อ.2-ม.6	25	739	34	34	0
80	บ้านควนสูง	ท่าชนะ	อ.1-ม.3	11	60	11	8	-3
81	บ้านคันธูลี	ท่าชนะ	อ.1-ป.6	9	129	11	11	0
82	บ้านชายท่า	ท่าชนะ	อ.1-ป.6	9	88	8	6	-2
83	บ้านดอนมะกอก	ท่าชนะ	อ.1-ป.6	9	121	11	11	0
84	บ้านดินก้อง	ท่าชนะ	อ.2-ป.6	8	66	6	5	-1
85	บ้านท่าไทร	ท่าชนะ	อ.1-ป.6	9	105	8	10	2
86	บ้านท่าใหม่	ท่าชนะ	อ.1-ป.6	9	163	11	11	0
87	บ้านทุ่งพลับ	ท่าชนะ	อ.2-ป.6	8	109	8	10	2
88	บ้านทุ่งเสียน	ท่าชนะ	อ.2-ม.3	11	175	14	14	0
89	บ้านปากน้ำท่ากระจาย	ท่าชนะ	อ.2-ป.6	8	33	3	4	1
90	บ้านมะม่วงงาม	ท่าชนะ	อ.1-ป.6	8	23	3	5	2
91	บ้านศรีพนม	ท่าชนะ	อ.1-ม.3	12	62	11	7	-4
92	บ้านหนองปรือ	ท่าชนะ	อ.2-ป.6	8	127	10	10	0
93	บ้านหนองเหรียญ	ท่าชนะ	อ.1-ป.6	9	37	3	5	2
94	บ้านอู่ตะเภา	ท่าชนะ	อ.1-ป.6	9	137	11	11	0
95	วัดกาฬสินธุ์	ท่าชนะ	อ.1-ม.3	12	158	15	15	0
96	วัดขจรบำรุง	ท่าชนะ	อ.2-ม.3	11	129	14	14	0
97	วัดศรีสุวรรณ	ท่าชนะ	อ.1-ป.6	18	518	21	23	2
98	วัดสังฆประดิษฐ์	ท่าชนะ	อ.1-ป.6	9	115	8	10	2
99	วัดสมังคการาม	ท่าชนะ	อ.2-ป.6	6	20	3	4	1
100	วัดอัมพาวาส	ท่าชนะ	อ.1-ป.6	9	61	6	5	-1

ข้อมูลอัตรากำลังครูตามเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด
 ขอสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2
 ปีการศึกษา 2569 (ข้อมูลนักเรียน 10 มิถุนายน 2569)

ลำดับที่	ชื่อโรงเรียน	อำเภอ	เปิดสอนระดับ	รวมทั้งสิ้น		อัตรากำลังตามเกณฑ์	อัตรากำลังตามจ.18	อัตรากำลังครู
				ห้อง	น.ร.			+ เกิน
101	ตาขุน	บ้านตาขุน	อ.1-ป.6	15	364	18	18	0
102	บ้านเขาเทพพิทักษ์	บ้านตาขุน	อ.2-ป.6	8	138	10	10	0
103	บ้านช่องไม้งาม	บ้านตาขุน	อ.2-ป.6	8	167	10	10	0
104	บ้านเขี้ยวหวาน	บ้านตาขุน	อ.2-ป.6	8	63	6	5	-1
105	บ้านตาขุน	บ้านตาขุน	อ.1-ป.6	9	147	11	11	0
106	บ้านพัฒนา	บ้านตาขุน	อ.2-ป.6	8	105	8	10	2
107	บ้านพัฒนา 2	บ้านตาขุน	อ.2-ป.6	8	142	10	10	0
108	บ้านวังชุม	บ้านตาขุน	อ.2-ป.6	6	20	3	3	0
109	วัดพुरुศรี	บ้านตาขุน	อ.2-ม.3	11	98	11	13	2
110	วัดพะแสง	บ้านตาขุน	อ.1-ป.6	9	65	6	5	-1
111	ชุมชนบ้านช่องม้าเหลียว	พนม	อ.1-ป.6	13	309	16	18	2
112	ชุมชนวัดปากตรัง	พนม	อ.2-ม.3	11	161	14	14	0
113	บ้านเขานาใน	พนม	อ.2-ม.6	17	425	23	24	1
114	บ้านคลองชะอุ่น	พนม	อ.1-ม.3	12	103	11	8	-3
115	บ้านจำปาทอง	พนม	อ.1-ป.6	9	98	8	6	-2
116	บ้านต้นยวน	พนม	อ.2-ป.6	9	241	11	12	1
117	บ้านถ้ำผึ้ง	พนม	อ.2-ม.3	11	164	14	14	0
118	บ้านบางปรุ	พนม	อ.2-ป.6	8	134	10	10	0
119	บ้านบางसान	พนม	อ.2-ม.3	11	209	14	14	0
120	บ้านบางหิน	พนม	อ.2-ป.6	8	115	8	8	0
121	บ้านเบญจา	พนม	อ.1-ป.6	9	55	6	5	-1
122	บ้านป่าตง	พนม	อ.2-ป.6	8	130	10	10	0
123	บ้านพังกาญจน์	พนม	อ.1-ป.6	9	123	11	11	0
124	บ้านลูกเดือน	พนม	อ.2-ป.6	6	34	3	4	1
125	บ้านแสนสุข	พนม	อ.1-ป.6	9	61	6	5	-1

ข้อมูลอัตรากำลังครูตามเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด
 ขอสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2
 ปีการศึกษา 2569 (ข้อมูลนักเรียน 10 มิถุนายน 2569)

ลำดับที่	ชื่อโรงเรียน	อำเภอ	เปิดสอนระดับ	รวมทั้งสิ้น		อัตรากำลังตามเกณฑ์	อัตรากำลังตามจ.18	อัตรากำลังครู
				ห้อง	น.ร.			+ เกิน
126	บ้านหญ้าปล้อง	พนม	อ.1-ป.6	9	159	11	11	0
127	บ้านใหญ่	พนม	อ.2-ป.6	8	107	8	10	2
128	บ้านอรุโณทัย	พนม	อ.2-ม.3	11	205	14	14	0
129	วัดถ้ำวาราม	พนม	อ.2-ม.3	11	229	14	14	0
130	วัดธัญญาราม	พนม	อ.2-ป.6	8	90	8	8	0
131	วัดพนม	พนม	อ.1-ป.6	9	177	11	11	0
132	วัดสองพี่น้อง	พนม	อ.2-ป.6	8	135	10	10	0
133	บ้านคลองราง	พุนพิน	อ.2-ป.6	8	63	6	6	0
134	บ้านท่าม่วง	พุนพิน	อ.2-ม.3	12	268	15	15	0
135	บ้านทุ่งโพธิ์	พุนพิน	อ.2-ป.6	8	91	8	6	-2
136	บ้านไทรงาม	พุนพิน	ป.1-ป.6	6	51	6	5	-1
137	บ้านนาค้อ	พุนพิน	อ.2-ป.6	8	136	10	10	0
138	บ้านนาใหญ่	พุนพิน	อ.1-ม.3	14	443	18	17	-1
139	บ้านบนไร่	พุนพิน	อ.1-ม.3	13	317	17	17	0
140	บ้านบ่อกรัง	พุนพิน	อ.2-ป.6	8	182	10	10	0
141	บ้านบางประชาภิบาล	พุนพิน	อ.2-ป.6	8	89	8	10	2
142	บ้านปลายคลอง	พุนพิน	อ.2-ม.3	11	226	14	14	0
143	บ้านแม่แขก	พุนพิน	อ.1-ป.6	9	95	8	7	-1
144	บ้านยางงาม	พุนพิน	อ.2-ม.3	11	268	14	14	0
145	บ้านราษฎร์ประดิษฐ์	พุนพิน	อ.2-ป.6	8	43	6	4	-2
146	บ้านราษฎร์ประสานจิต	พุนพิน	อ.1-ม.3	12	150	15	15	0
147	บ้านศรีปทุมวัลย์	พุนพิน	อ.2-ป.6	8	177	10	10	0
148	บ้านสหกรณ์	พุนพิน	อ.1-ป.6	9	113	8	6	-2
149	บ้านหนองจอก	พุนพิน	ป.1-ป.6	6	46	6	6	0
150	บ้านห้วยทรายขาว	พุนพิน	อ.1-ม.3	12	223	15	15	0

ข้อมูลอัตรากำลังครูตามเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด
 ขอสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2
 ปีการศึกษา 2569 (ข้อมูลนักเรียน 10 มิถุนายน 2569)

ลำดับที่	ชื่อโรงเรียน	อำเภอ	เปิดสอนระดับ	รวมทั้งสิ้น		อัตรารัฐตามเกณฑ์	อัตรารัฐตามจ.18	อัตรากำลังครู
				ห้อง	น.ร.			+ เกิน
151	บ้านอ่างทอง	พุนพิน	อ.2-ป.6	7	14	3	3	0
152	วัดเกษมบำรุง	พุนพิน	อ.2-ป.6	8	130	10	10	0
153	วัดเขาศรีวิชัย	พุนพิน	อ.2-ม.6	17	391	24	24	0
154	วัดจันทร์ประดิษฐาราม	พุนพิน	ป.1-ป.6	6	106	8	8	0
155	วัดตรณาราม	พุนพิน	อ.1-ป.6	16	455	19	21	2
156	วัดตรีธาราราม	พุนพิน	อ.1-ป.6	9	179	11	11	0
157	วัดท่าตลิ่งชัน	พุนพิน	อ.2-ป.6	8	116	8	10	2
158	วัดทุ่งเสียด	พุนพิน	อ.1-ป.6	9	143	11	11	0
159	วัดนาคาวาส	พุนพิน	อ.2-ป.6	7	48	6	5	-1
160	วัดน้ำรอบ	พุนพิน	อ.2-ป.6	8	97	8	8	0
161	วัดบางปลา	พุนพิน	อ.2-ป.6	8	139	10	10	0
162	วัดประชาวงศาราม	พุนพิน	อ.2-ม.3	11	289	14	14	0
163	วัดรัชฎาราม	พุนพิน	อ.1-ป.6	9	176	11	11	0
164	วัดราษฎร์บำรุง	พุนพิน	อ.1-ป.6	9	54	6	5	-1
165	วัดสันติคีรีรมย์	พุนพิน	อ.1-ม.3	12	265	15	15	0
166	วัดสามัคคีธรรมาราม	พุนพิน	อ.2-ป.6	8	124	10	9	-1
167	วัดหนองไทร	พุนพิน	อ.1-ป.6	9	66	6	6	0
168	วัดห้วยกรวด	พุนพิน	อ.2-ม.3	11	262	14	14	0
169	วัดหัวเตย	พุนพิน	อ.2-ป.6	8	88	8	8	0
170	วัดแหลมไผ่	พุนพิน	อ.1-ป.6	9	88	8	8	0
171	บ้านเขี้ยวเฟือง	วิภาวดี	อ.1-ป.6	9	65	6	6	0
172	บ้านเขี้ยวมะปราง	วิภาวดี	อ.1-ป.6	9	49	6	5	-1
173	บ้านท่านหญิงวิภา	วิภาวดี	อ.1-ม.3	21	490	27	25	-2
174	บ้านโพธิ์พนา	วิภาวดี	อ.1-ป.6	9	169	11	11	0
175	บ้านวังผักแว่น	วิภาวดี	อ.1-ป.6	9	138	11	11	0

ข้อมูลอัตราจ้างครูตามเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด
 ขอสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2
 ปีการศึกษา 2569 (ข้อมูลนักเรียน 10 มิถุนายน 2569)

ลำดับที่	ชื่อโรงเรียน	อำเภอ	เปิดสอนระดับ	รวมทั้งสิ้น		อัตราครูตามเกณฑ์	อัตราครูตาม จ.18	อัตราจ้างครู
				ห้อง	น.ร.			+ เกิน
								- ขาด
								0 พอดี
176	วัดโพธิ์น้อย	วิภาวดี	อ.1-ป.6	10	285	12	13	1
177	วัดอรัญญาราม	วิภาวดี	อ.1-ป.6	9	81	8	6	-2
178	สหกรณ์นิคม	วิภาวดี	อ.1-ป.6	10	283	12	12	0

**ปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙**

ที่	กิจกรรม	รอบที่ ๑	รอบที่ ๒
๑	สพท./สศศ. ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างพร้อมข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครูและวิชาเอกที่ต้องการของแต่ละสถานศึกษา ณ สพท./สศศ. และเว็บไซต์ สพท./สศศ. ให้ข้าราชการครูทราบ ข้อมูลประกอบด้วย ๑) สภาพอัตรากำลังข้าราชการครู ขาด/เกิน ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนดของสถานศึกษาทุกโรงในสังกัด ๒) ตำแหน่งว่างของสถานศึกษา โดยระบุความต้องการข้าราชการครูตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกหรือตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา	ก่อนวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙	ก่อนวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙
๒	ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ (๑๕ วันทำการ)	ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ (๑๕ วันทำการ)
๓	สถานศึกษารวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาพร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมทั้งระบุวิชาเอกที่ต้องการทดแทนตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกหรือตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ส่งไปยัง สพท./สศศ. ของผู้ขอย้าย กรณีส่งคำร้องขอย้ายทางไปรษณีย์ ให้นับแต่วันที่ประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทาง	ภายในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙
๔	กรณีขอย้ายไปต่าง สพท./สศศ. สพท./สศศ. ของผู้ขอย้าย ตรวจสอบและพิจารณา รวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา พร้อมมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา/อ.ก.ค.ศ. สศศ. ส่งไปยัง สพท./สศศ. ที่รับย้าย กรณีส่งคำร้องขอย้ายทางไปรษณีย์ ให้นับแต่วันที่ประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทาง	ภายในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	ภายในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙
๕	สพท./สศศ. ที่รับย้าย ส่งข้อมูลพื้นฐานของผู้ขอย้ายไปยังสถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายระบุ เพื่อขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน		
๖	สถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายระบุ ส่งความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานไปยัง สพท./สศศ.	ก่อนวันที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา/ อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติย้าย	ก่อนวันที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา/ อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติย้าย
๗	สพท./สศศ. จัดทำข้อมูลตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนดและรายละเอียดตัวชี้วัดที่ สพฐ. กำหนด		
๘	กลั่นกรองการย้าย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด		
๙	เสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และ อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติการย้าย		
๑๐	ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งย้ายและแต่งตั้งตามมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา/อ.ก.ค.ศ. สศศ.	ให้มีผลวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙	ให้มีผลวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๙
๑๑	ให้ข้าราชการครูไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาแห่งใหม่	ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙	ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙

หมายเหตุ โดยในรอบการย้ายอาจพิจารณาย้ายมากกว่าหนึ่งครั้งก็ได้

รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด
สำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วย ก.ค.ศ. ได้กำหนดให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ มาใช้สำหรับการดำเนินการย้ายข้าราชการครูไปพลางก่อน ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป จนกว่าสำนักงาน ก.ค.ศ. จะพัฒนาระบบ TRS แล้วเสร็จ โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. องค์ประกอบและคะแนนการประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)


องค์ประกอบ	คะแนน
๑. เหตุผลในการขอย้าย	๒๕
๒. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน	๑๐
๓. ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน	๑๐
๔. ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒๐
๕. การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	๑๐
๖. อายุราชการ	๑๐
๗. ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน	๑๕
รวม	๑๐๐



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	<p>เหตุผลในการขอย้าย</p> <p>๑) ดูแลบิดา มารดา/อยู่ร่วมกับคู่สมรส</p> <p>๒) กลับภูมิลำเนา</p> <p>๒.๑) มีภูมิลำเนาอยู่หรือเคยอยู่ในอำเภอเดียวกันกับสถานศึกษาที่ขอย้าย</p> <p>๒.๒) มีภูมิลำเนาอยู่หรือเคยอยู่ในจังหวัดเดียวกันกับสถานศึกษาที่ขอย้าย</p> <p>๓) เหตุผลอื่น</p>	<p>(๒๕)</p> <p>๒๕</p> <p>๒๓</p> <p>๒๑</p> <p>๑๙</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>เอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผลในการขอย้าย เช่น</p> <p>๑. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอย้าย</p> <p>๒. สำเนาทะเบียนบ้านบิดา มารดา คู่สมรส</p> <p>๓. สำเนาใบสำคัญการสมรส</p> <p>๔. เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)</p> <p>ภูมิลำเนาของผู้ขอย้าย หมายความว่า ถิ่นอันเป็นสถานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านของผู้ขอย้าย และให้หมายความรวมถึง ถิ่นอันเป็นสถานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านบิดาหรือมารดาของผู้ขอย้าย หรือถิ่นอันเป็นสถานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านคู่สมรสของผู้ขอย้าย</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายต้องมีชื่อหรือเคยมีชื่ออยู่รวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ</p> <p>กรณีมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านตามภูมิลำเนาไม่ครบ ๑ ปี ให้ถือว่าอยู่ในเหตุผล ๓) เหตุผลอื่น</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>ให้ผู้ขอย้ายแนบเอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผลในการขอย้าย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ หากไม่เป็นไปตามที่กำหนดจะไม่รับพิจารณา</p>
๒	<p>สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน</p> <p>๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศ สพฐ. หรือประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. หรือประกาศกระทรวงการคลัง</p> <p>๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๕</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>รายชื่อสถานศึกษา ตามประกาศ สพฐ. เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาในเขตพื้นที่พิเศษสังกัด สพฐ. ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือตามประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษเพื่อใช้เป็นเงื่อนไขในการลดระยะเวลาการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะสำหรับสายงานการสอนและสายงานบริหารสถานศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือตามประกาศ สพฐ. เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษเพื่อใช้ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรอง ผอ.สถานศึกษา และ ผอ.สถานศึกษา สำหรับสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษ สังกัด สพฐ. ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือตามประกาศพื้นที่พิเศษของกระทรวงการคลังที่ประกาศใช้อยู่ในวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ</p> <p>(สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ www.cgd.go.th)</p>

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๓	<p>ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน</p> <p>๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป</p> <p>๒) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>(ปีละ ๑</p> <p>คะแนน)</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p> <p>กรณีที่ผู้ขอย้ายมีระยะเวลาการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ควรรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอน ในสถานศึกษาปัจจุบันไม่ครบ ๒๔ เดือน เนื่องจากสถานศึกษาเดิมถูกยุบ รวม หรือเลิก ให้นำระยะเวลาการปฏิบัติงานในสถานศึกษาเดิมที่ถูกยุบ รวม หรือเลิก และสถานศึกษาปัจจุบันมานับรวมกัน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๑.๒ วรรคสอง โดยให้นับระยะเวลาถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ ทั้งนี้ ไม่นับรวมเวลาราชการทวีคูณ ถ้าเศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>ให้แนบสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า หากไม่เป็นไปตามที่กำหนดจะไม่รับพิจารณา</p>
๔	<p>ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๔.๑ ภาระงานการสอน</p> <p>๔.๑.๑ ระดับการศึกษาปฐมวัย</p> <p>๑) ภาระงานตั้งแต่ ๑๔ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์</p> <p>๒) ภาระงานน้อยกว่า ๑๔ ชั่วโมง/สัปดาห์</p> <p>๔.๑.๒ ระดับการศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา</p> <p>๑) ภาระงานตั้งแต่ ๒๐ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์</p> <p>๒) ภาระงานน้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์</p> <p>๔.๑.๓ ประเภทการศึกษาพิเศษ</p> <p>๔.๑.๓.๑ เฉพาะความพิการ และ ศูนย์การศึกษาพิเศษ</p> <p>๑) ภาระงานตั้งแต่ ๑๔ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์</p> <p>๒) ภาระงานน้อยกว่า ๑๔ ชั่วโมง/สัปดาห์</p> <p>๔.๑.๓.๒ การศึกษาสงเคราะห์ และ ราชประชานุเคราะห์</p> <p>๑) ภาระงานตั้งแต่ ๒๐ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์</p> <p>๒) ภาระงานน้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์</p>	<p>(๒๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>ตารางสอนปัจจุบัน ซึ่งผู้อำนวยการสถานศึกษารับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ</p> <p>ภาระงาน หมายถึง จำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอน งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๑ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>โดยให้ผู้ขอย้ายแนบตารางสอนปัจจุบัน ซึ่งผู้อำนวยการสถานศึกษารับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ หากไม่เป็นไปตามที่กำหนดจะไม่รับพิจารณา</p> 

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
	<p>๔.๒) ภาระงานประสบการณ์การสอน</p> <p>๑) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัด ประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย</p> <p>๒) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัด ไม่ตรงกับประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๕</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่ สังกัด ประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย หมายถึง สังกัด สพป. ไป สังกัด สพป. หรือ สังกัด สพม. ไป สังกัด สพม. หรือ สังกัด สศศ. ไป สังกัด สศศ.</p>
๕	<p>การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>๑) ไม่เคยถูกลงโทษ</p> <p>๒) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์</p> <p>๓) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน</p> <p>๔) เคยถูกลงโทษลดเงินเดือน</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๗</p> <p>๔</p> <p>๑</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ วิชาชีพย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันแรกที่กำหนดให้ยื่นคำร้อง ขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียน ประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง และจากแบบ คำร้องขอย้ายของผู้ขอย้ายที่รายงานข้อมูลตามข้อ ๕</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>ให้แนบสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เจ้าหน้าที่ งานทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า หากไม่เป็นไปตามที่กำหนดจะไม่รับพิจารณา</p>
๖	<p>อายุราชการ</p> <p>๑) ตั้งแต่ ๒๐ ปีขึ้นไป</p> <p>๒) ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>ปีละ ๐.๕</p> <p>คะแนน</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ งานทะเบียนประวัติของ สพท./สศศ. ลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้อง โดยให้แนบระยะเวลาตั้งแต่เริ่มรับราชการ นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ในแต่ละรอบ โดยไม่นับรวมเวลาราชการที่คุณ ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>ให้แนบสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เจ้าหน้าที่ งานทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า หากไม่เป็นไปตามที่กำหนดจะไม่รับพิจารณา</p>
๗	<p>ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน</p> <p>๑) ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา มากที่สุด</p> <p>๒) ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา มาก</p> <p>๓) ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา ปานกลาง</p> <p>๔) ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา น้อย</p>	<p>(๑๕)</p> <p>๑๕</p> <p>๑๓</p> <p>๑๑</p> <p>๙</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>การเขียนสรุปผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียน และสถานศึกษาปัจจุบัน ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ในแต่ละรอบ โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๓ หน้า กระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ไม่ต่ำกว่า ๑๖ พอยท์ โดยเอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๕ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่าน QR Code</p> <p>หมายเหตุ หากไม่เป็นไปตามที่กำหนดจะไม่รับพิจารณา</p>
	รวม	๑๐๐	

หมายเหตุ กรณีคะแนนรวมทุกองค์ประกอบเท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการ

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕

คำชี้แจงในการจัดส่งคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒
รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๑. ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา และผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้ายมาดำรงตำแหน่งในโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ ให้ยื่นเอกสารดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| ๑.๑ บัญชีงบหน้ารายชื่อข้าราชการครูที่ยื่นคำร้องขอย้าย | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๒ คำร้องขอย้าย | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๓ สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน
โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๔ เอกสารหลักฐานตามเหตุผลการย้าย | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๕ สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ที่มีความเห็นเกี่ยวกับการย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๑.๖ เอกสารประกอบการพิจารณาให้คะแนนตามตัวชี้วัดฯ | จำนวน ๓ เล่ม |

หมายเหตุ

๑. เอกสารข้อ ๑.๑ - ๑.๕ ให้เย็บชุดพร้อมหนังสือนำส่ง (เอกสารข้อ ๑.๑ ให้โรงเรียนจัดส่ง จำนวน ๑ ชุด
ระบุรายชื่อข้าราชการครูทุกคนที่ประสงค์จะขอย้ายส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สุราษฎร์ธานี เขต ๒)
๒. เอกสารข้อ ๑.๖ จัดทำเป็นรูปเล่ม ให้จัดเรียงเอกสารตามลำดับตัวชี้วัดทั้ง ๗ ข้อ (ระบุหน้าเอกสารให้ชัดเจน)
โดยมีแบบตรวจสอบตัวชี้วัดปะหน้าถัดจากปก
๓. ให้โรงเรียนรวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาพร้อมความเห็นของคณะกรรมการ
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมทั้งระบุวิชาเอกที่ต้องการทดแทนตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอก
หรือตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา จัดส่งมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สุราษฎร์ธานี เขต ๒ ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๒. ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายไปดำรงตำแหน่งต่างสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- ๒.๑ จัดส่งเอกสารหลักฐานตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานั้น ๆ กำหนด
- ๒.๒ จัดส่งเอกสารตามข้อ ๑.๑ - ๑.๕ จำนวน ๑ ชุด (เพื่อเก็บเป็นสำเนาไว้ที่สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒)

บัญชีงบหน้าการส่งคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (การย้ายกรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๒

ส่งพร้อมหนังสือโรงเรียน..... ที่ ศธ ๐๔๑๖๔.....ลงวันที่.....

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิ/วิชาเอก	ตำแหน่งเลขที่	เลขที่จ่ายตรง	รับเงินเดือน		ระบุโรงเรียน ที่ประสงค์จะย้าย	ขอย้ายไปโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตฯ	วิชาเอกทดแทน หากได้ย้าย	หมายเหตุ
					อันดับ	เงินเดือน				
๑	นาย/นาง/นางสาว	ค.บ./การศึกษาปฐมวัย			คศ. ๑	(ใช้เงินเดือนปัจจุบัน)	๑ โรงเรียน.....	สพป./สพม. (ระบุชื่อ)	โปรดระบุ	
		(ตัวอย่าง)					๒ โรงเรียน.....		วิชาเอกทดแทน	
							๓ โรงเรียน.....			
							๔. ถ้าไม่ได้ (ระบุ)			
๒	นาย/นาง/นางสาว	ค.บ./วิทยาศาสตร์ทั่วไป			คศ. ๒	(ใช้เงินเดือนปัจจุบัน)	๑ โรงเรียน.....	สพป./สพม. (ระบุชื่อ)	โปรดระบุ	
		(ตัวอย่าง)					๒ โรงเรียน.....		วิชาเอกทดแทน	
							๓ โรงเรียน.....			
							๔. ถ้าไม่ได้ (ระบุ)			

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

แบบตรวจสอบเอกสารตามตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๒

ของ (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่งครู โรงเรียน.....สพป./สพม.....

คำชี้แจง ให้ทำเครื่องหมายให้ตรงตามความเป็นจริง พร้อมแนบเอกสาร/หลักฐานให้ครบถ้วน (ไม่รับรองสำเนาไม่แนบเอกสาร ไม่มีคะแนน)

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เอกสาร/หลักฐานที่ต้องส่ง	หน้า
๑	เหตุผลในการขอย้าย (๒๕ คะแนน)		
	<input type="checkbox"/> ดูแลบิดา มารดา/อยู่รวมกับคู่สมรส	<input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอย้าย	
	<input type="checkbox"/> กลับภูมิลำเนา	<input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา มารดา คู่สมรส	
	<input type="checkbox"/> มีภูมิลำเนาอยู่หรือเคยอยู่ในอำเภอเดียวกันกับสถานศึกษาที่ขอย้าย	<input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนสมรส	
	<input type="checkbox"/> มีภูมิลำเนาอยู่หรือเคยอยู่ในจังหวัดเดียวกันกับสถานศึกษาที่ขอย้าย	<input type="checkbox"/> เอกสารอื่น ๆ (ระบุ)	
	<input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น	(ผู้ขอย้ายรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ)	
๒	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน (๑๐ คะแนน)		
	<input type="checkbox"/> ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศ สพฐ., ก.ค.ศ., กระทรวงการคลัง	<input type="checkbox"/> ประกาศ สพฐ. เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาในเขตพื้นที่พิเศษสังกัด สพฐ. ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔	
	<input type="checkbox"/> ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ	<input type="checkbox"/> ประกาศ ก.ค.ศ. เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาในเขตพื้นที่พิเศษเพื่อใช้เป็นเงื่อนไขในการลดระยะเวลาการขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕	
		<input type="checkbox"/> ประกาศ สพฐ. เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษเพื่อใช้ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖	
		<input type="checkbox"/> ประกาศพื้นที่พิเศษกระทรวงการคลัง ฉบับปัจจุบัน	
๓	ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน (๑๐ คะแนน)		
	<input type="checkbox"/> ตั้งแต่ ๑๐ ขึ้นไป	<input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ. ๗/ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน	
	<input type="checkbox"/> ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี (ปีละ ๑ คะแนน)	(เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ เป็นผู้รับรองสำเนาถูกต้อง)	
๔	ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (๒๐ คะแนน)		
	๔.๑ ภาระงานการสอน (๑๐ คะแนน)	<input type="checkbox"/> ตารางสอนปัจจุบัน	
	๔.๑.๑ ระดับการศึกษาปฐมวัย	(ผู้อำนวยการโรงเรียนรับรองสำเนาถูกต้อง)	
	<input type="checkbox"/> สอนตั้งแต่ ๑๔ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์		
	<input type="checkbox"/> สอนน้อยกว่า ๑๔ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์		
	๔.๑.๒ ระดับการศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา		
	<input type="checkbox"/> สอนตั้งแต่ ๒๐ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์		
	<input type="checkbox"/> สอนน้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์		
	๔.๒ ภาระงานประสบการณ์สอน (๑๐ คะแนน)		
	<input type="checkbox"/> สอนในสถานศึกษาสังกัดเดียวกันกับที่ขอย้าย		
	<input type="checkbox"/> สอนในสถานศึกษาต่างสังกัดกับที่ขอย้าย		

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เอกสาร/หลักฐานที่ต้องส่ง	หน้า
๕	การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ (๑๐ คะแนน)		
	<input type="checkbox"/> ไม่เคยถูกลงโทษ	<input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ. ๗/ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน	
	<input type="checkbox"/> เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์	(เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ เป็นผู้รับรองสำเนาถูกต้อง)	
	<input type="checkbox"/> เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน		
	<input type="checkbox"/> เคยถูกลงโทษลดเงินเดือน		
๖	อายุราชการ (๑๐ คะแนน)		
	<input type="checkbox"/> ตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป	<input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ. ๗/ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน	
	<input type="checkbox"/> ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี	(เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ เป็นผู้รับรองสำเนาถูกต้อง)	
๗	ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน (๑๕ คะแนน)		
	<input type="checkbox"/> ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา มากที่สุด	<input type="checkbox"/> สรุปผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและ	
	<input type="checkbox"/> ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา มาก	สถานศึกษาปัจจุบัน ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึง	
	<input type="checkbox"/> ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา ปานกลาง	วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละรอบ	
	<input type="checkbox"/> ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา น้อย	ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A ๔ ขนาดตัวอักษร	
		ไม่ต่ำกว่า ๑๖ พอยท์ แนบเอกสารอ้างอิงไม่เกิน ๕ หน้า	
		ไม่รับเอกสารผ่าน OR Code	

- หมายเหตุ : ๑. โปรดเรียงเอกสารตามลำดับตัวชี้วัด
 ๒. โปรดระบุเลขหน้าให้ตรงกับเอกสารที่แนบ
 ๓. โปรดตรวจสอบเอกสารให้ครบถ้วน ถูกต้อง ก่อนจัดส่ง

แบบประเมินตนเองในการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. 2569 รอบที่ 2

ของ (นาย/นาง/นางสาว).....
ตำแหน่งครู โรงเรียน.....สพป./สพม.....

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
1	เหตุผลในการขอย้าย	(25)		
	1) ดูแลบิดา มารดา/อยู่ร่วมกับคู่สมรส	25		
	2) กลับภูมิลำเนา			
	<input type="checkbox"/> อยู่หรือเคยอยู่ในอำเภอเดียวกับสถานศึกษาที่ขอย้าย	23		
	<input type="checkbox"/> อยู่หรือเคยอยู่ในจังหวัดเดียวกับสถานศึกษาที่ขอย้าย	21		
	3) เหตุผลอื่น	19		
2	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน	(10)		
	<input type="checkbox"/> ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศ สพฐ.,ก.ค.ศ.,กระทรวงการคลัง	10		
	<input type="checkbox"/> ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ	5		
3	ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน	(10)		
	<input type="checkbox"/> ตั้งแต่ 10 ขึ้นไป	10		
	<input type="checkbox"/> ตั้งแต่ 1 – 9 ปี	ปีละ 1 คะแนน		
4	ภาระงาน	(20)		
	4.1 งานการสอน			
	4.1.1 ระดับการศึกษาปฐมวัย			
	<input type="checkbox"/> สอนตั้งแต่ 14 ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์	10		
	<input type="checkbox"/> สอนน้อยกว่า 14 ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์	8		
	4.1.2 ระดับการศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา			
	<input type="checkbox"/> สอนตั้งแต่ 20 ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์	10		
	<input type="checkbox"/> สอนน้อยกว่า 20 ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์	8		
	4.2 ประสิทธิภาพการสอน			
	<input type="checkbox"/> สอนในสถานศึกษาสังกัด สพป.	10		
	<input type="checkbox"/> สอนในสถานศึกษาต่างสังกัด สพม./สศศ.	5		
5	การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	(10)		
	<input type="checkbox"/> ไม่เคยถูกลงโทษ	10		
	<input type="checkbox"/> เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์	7		
	<input type="checkbox"/> เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน	4		
	<input type="checkbox"/> เคยถูกลงโทษลดเงินเดือน	1		

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
6	อายุราชการ	10 คะแนน		
	<input type="checkbox"/> ตั้งแต่ 20 ปี ขึ้นไป	10		
	<input type="checkbox"/> ตั้งแต่ 1 - 19 ปี	ปีละ 0.5 คะแนน		
7	ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน	15 คะแนน		
	<input type="checkbox"/> ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา มากที่สุด	15		
	<input type="checkbox"/> ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา มาก	13		
	<input type="checkbox"/> ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา ปานกลาง	11		
	<input type="checkbox"/> ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา น้อย	9		
	รวม	100		

(ลงชื่อ).....ผู้ขอย้าย

(.....)

ตำแหน่ง.....

<p>ประวัติส่วนตัว</p> <p>๘. คู่สมรส ชื่อ..... อาชีพ..... ที่ทำงาน..... หมู่ที่..... ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... อำเภอ..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....</p> <p>ประวัติการรับราชการ</p> <p>๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สถานศึกษา..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สถานศึกษา..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ๓. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติงานที่..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ๔. การลาศึกษาต่อเต็มเวลา <input type="radio"/> ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา <input type="radio"/> อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา ระดับ..... สถาบัน..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....</p>	<p>ข้อมูลตามองค์ประกอบการย้าย</p> <p>๕. การรักรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ <input type="radio"/> ไม่เคยถูกลงโทษ <input type="radio"/> เคยถูกลงโทษ..... ๖. อายุราชการ รวม..... ปี..... เดือน..... ๗. ผลการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นและสถานศึกษาปัจจุบัน ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา จำนวน..... หน้า และเอกสารอ้างอิง จำนวน..... หน้า</p>	<p>ความเห็นผู้บังคับบัญชา</p> <p>ปัจจุบันสถานศึกษามีอัตรากำลังข้าราชการสายงานการสอน ตามเกณฑ์ จำนวน..... อัตราตาม จ. ๑๘ จำนวน..... อัตรา และหากข้าราชการครูย้ายออกจะคงเหลือข้าราชการครูปฏิบัติหน้าที่สอน จำนวน..... ราย ทั้งนี้ หากข้าราชการครูได้รับการพิจารณาย้าย โรงเรียนต้องการครูวิชาเอก..... ทดแทน ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....</p> <p>ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น</p> <p>ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้อำนวยการสำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี (ระบุความเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับ ทักษะการบรรยายข้าราชการครูออกจากรายการแล้ว จะบริหารอัตรากำลังที่ว่างด้วยวิธีการใด) <input type="radio"/> พิจารณาย้ายเข้า <input type="radio"/> บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ <input type="radio"/> ขอให้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ <input type="radio"/> การรับโอน <input type="radio"/> อื่น ๆ</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....</p>
<p>หลักฐานประกอบการพิจารณา</p> <p>ให้ผู้ขอย้ายจัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้ (กรณีหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา ให้รับรองสำเนาทุกฉบับ) <input type="radio"/> สำเนา ก.พ. ๗ หรือ สำเนา ก.ศ.๑๖ <input type="radio"/> สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="radio"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส <input type="radio"/> อื่น ๆ ระบุ..... ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย (.....) ตำแหน่ง..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....</p>	<p>ความเห็นผู้บังคับบัญชา</p> <p>ปัจจุบันสถานศึกษามีอัตรากำลังข้าราชการสายงานการสอน ตามเกณฑ์ จำนวน..... อัตราตาม จ. ๑๘ จำนวน..... อัตรา และหากข้าราชการครูย้ายออกจะคงเหลือข้าราชการครูปฏิบัติหน้าที่สอน จำนวน..... ราย ทั้งนี้ หากข้าราชการครูได้รับการพิจารณาย้าย โรงเรียนต้องการครูวิชาเอก..... ทดแทน ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....</p> <p>ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น</p> <p>ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้อำนวยการสำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี (ระบุความเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับ ทักษะการบรรยายข้าราชการครูออกจากรายการแล้ว จะบริหารอัตรากำลังที่ว่างด้วยวิธีการใด) <input type="radio"/> พิจารณาย้ายเข้า <input type="radio"/> บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ <input type="radio"/> ขอให้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ <input type="radio"/> การรับโอน <input type="radio"/> อื่น ๆ</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....</p>	<p>หลักฐานประกอบการพิจารณา</p> <p>ให้ผู้ขอย้ายจัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้ (กรณีหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา ให้รับรองสำเนาทุกฉบับ) <input type="radio"/> สำเนา ก.พ. ๗ หรือ สำเนา ก.ศ.๑๖ <input type="radio"/> สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="radio"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส <input type="radio"/> อื่น ๆ ระบุ..... ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย (.....) ตำแหน่ง..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....</p>

ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลอื่น ๆ	ขอย้าย (เลือกกรณีใดกรณีหนึ่ง)
<p>๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....</p> <p>๗. ที่อยู่เมื่อได้รีย้ายแล้ว บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....</p>	<p>๓. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่.....</p> <p>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๔. รางวัลที่ได้รับหรือผลงานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ.....</p> <p>(๑).....</p> <p>(๒).....</p> <p>(๓).....</p> <p>(๔).....</p> <p>(๕).....</p>	<p><input type="radio"/> การย้ายกรณีพิเศษ ข้อ.....เหตุผล.....</p> <p>๑. ให้ระบุอำเภอที่มีสถานศึกษาที่ประสงค์จะไปดำรงตำแหน่ง ได้ ไม่เกิน ๓ อำเภอ</p> <p>(๑) อำเภอ.....</p> <p>(๒) อำเภอ.....</p> <p>(๓) อำเภอ.....</p> <p>๒. ถ้าไม่ได้ตามระบุ ตามข้อ ๑</p> <p><input type="radio"/> ให้พิจารณาสถานศึกษาใดก็ได้</p> <p><input type="radio"/> ขอระงับการย้าย</p>
<p>ประวัติการรับราชการ</p> <p>๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สถานศึกษา.....</p> <p>สังกัด.....</p> <p>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สถานศึกษา.....</p> <p>สังกัด.....</p> <p>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๓. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี</p> <p>.....เดือน.....วัน</p> <p>๔. การลาศึกษาต่อเต็มเวลา</p> <p><input type="radio"/> ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา</p> <p><input type="radio"/> อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา</p> <p>ระดับ.....</p> <p>สถาบัน.....</p> <p>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>		<p>ข้าพเจ้าขอรับรองว่าการนี้ได้รับการพิจารณาได้ย่ายตามข้อ ๑ หรือ ๒ แล้วและไม่ขอรับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น</p> <p>หมายเหตุ ในข้อ ๒ ผู้ขอย้ายต้องใส่เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อใดข้อหนึ่งด้วย</p> <p><input type="radio"/> การย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ (ถ้ามี) กรณี.....</p> <p>เหตุผล.....</p> <p>ข้าพเจ้าขอรับรองว่า จะย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่ได้รับการพิจารณาโดยจะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น</p> <p>หมายเหตุ : การย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ให้เป็นดุลยพินิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี ที่จะพิจารณาว่าจะให้เขียนคำร้องขอย้ายหรือไม่</p>

หลักฐานประกอบการพิจารณา	ความเห็นของผู้บังคับบัญชา
<p>ให้ผู้ขอย้ายจัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้ (กรณีหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา ให้รับรองสำเนาทุกฉบับ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> สำเนา ก.พ. ๗ หรือ สำเนา ก.ค.ศ. ๑๖ <input type="radio"/> สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="radio"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส <input type="radio"/> ใบรับรองแพทย์ <input type="radio"/> บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง <input type="radio"/> บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน <input type="radio"/> อื่น ๆ ระบุ 	<p>ความเห็นของผู้บังคับบัญชาขั้นต้น</p> <p>หากข้าราชการครูรายนี้ได้รับการพิจารณาย้าย สถานศึกษาต้องการครูวิชาเอก</p> <p>ลงชื่อ (.....)</p> <p>ตำแหน่ง วัน เดือน พ.ศ.</p> <p>ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือ ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาพิเศษ หรือหัวหน้าส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี</p> <p>ลงชื่อ (.....)</p> <p>ตำแหน่ง วัน เดือน พ.ศ.</p>

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย
 (.....)
 วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือ สำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี สามารถปรับแบบคำร้องขอย้ายได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียน.....

ที่ วันที่

เรื่อง ขออนุญาตย้ายสับเปลี่ยน ตำแหน่งครู ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๒

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง..... วิทยฐานะ.....
อันดับเงินเดือน คศ..... อัตราบาท ปฏิบัติหน้าที่สอนรายวิชา.....
ระดับชั้น.....โรงเรียน.....สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีความประสงค์ขอย้ายสับเปลี่ยน
กับ ตำแหน่ง วิทยฐานะ
รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตรา..... บาท ปฏิบัติหน้าที่สอนรายวิชา.....
ระดับชั้น.....โรงเรียน..... สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สุราษฎร์ธานี เขต ๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง ครู

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

เอกสารหลักฐานถูกต้อง สมบูรณ์ ครบถ้วน

แก้ไขเอกสารหลักฐาน ระบุ.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

อนุญาตให้ย้ายสับเปลี่ยนได้ ไม่อนุญาต/ไม่สามารถให้ย้ายสับเปลี่ยนได้ เหตุผล

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

หนังสือบันทึกยินยอมการย้ายสับเปลี่ยน

เขียนที่ โรงเรียน.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๖๙

เรื่อง ข้าราชการครูขอย้ายสับเปลี่ยน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่งครู รับเงินเดือนในอันดับ

อัตรา.....บาท โรงเรียน..... สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

สำเร็จการศึกษาระดับ.....คุณวุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก.....

ประสงค์ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ ตำแหน่งครู รับเงินเดือนใน

อันดับอัตรา.....บาท โรงเรียน..... สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ สำเร็จการศึกษาระดับ.....คุณวุฒิการศึกษา

สาขาวิชาเอก.....

เหตุผลในการขอย้ายสับเปลี่ยนของข้าพเจ้า มีเหตุผลดังนี้

๑. กลับภูมิลำเนาเดิมที่อยู่หรือเคยอยู่ในจังหวัดเดียวกันกับสถานศึกษาที่ขอย้าย

เหตุผลในการขอย้ายสับเปลี่ยนของผู้สับเปลี่ยน มีเหตุผลดังนี้

๒. กลับภูมิลำเนาเดิมที่อยู่หรือเคยอยู่ในอำเภอเดียวกันกับสถานศึกษาที่ขอย้าย

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า ข้อมูลข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ และการขอย้ายสับเปลี่ยนครั้งนี้
เป็นไปด้วยความยินยอมพร้อมใจของทั้งสองฝ่าย พร้อมได้แนบแบบรายงานปริมาณงานสถานศึกษาของคู่ย้าย
สับเปลี่ยนมาแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานลายลักษณ์อักษร

(ลงชื่อ).....ผู้ขอย้าย (ลงชื่อ).....ผู้ขอย้าย(คู่สับเปลี่ยน)
(.....) (.....)

(ลงชื่อ)..... พยาน (ลงชื่อ)..... พยาน
(.....) (.....)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริง และ อนุญาต ไม่อนุญาต ให้ย้ายสับเปลี่ยน

เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบรายงานข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ในสถานศึกษา
ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2569

ข้อมูลสถานศึกษา			ข้อมูลอัตรากำลังครู		
ชื่อสถานศึกษา	สังกัด	จำนวนนักเรียน	ตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.	ตาม จ.18	ขาด/เกิน จากเกณฑ์ ก.ค.ศ.

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้อง

ลงชื่อ

()

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

...../...../ 2569



เอกสารกรย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
ประจำปี พ.ศ. 2569 รอบที่ 2