



ที่ ศธ ๐๔๑๗๒/๑๐๒๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา-
หนองบัวลำภู เขต ๑
ถนนหนองบัวลำภู - เลน นภ ๓๙๐๐๐

๒๔ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ประกาศตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา กรณีการย้ายหลังจากการย้ายประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษาทุกเขต และ
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารการศึกษาพิเศษ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ เรื่อง ตำแหน่งว่าง
ผู้บริหารสถานศึกษา กรณีการย้ายหลังจากการย้ายประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ จำนวน ๑ ชุด
๒. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนน
ในการประเมินศักยภาพฯ สังกัด สพฐ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบคำร้องขอย้ายตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ มีตำแหน่งว่างจากการย้าย
และการตัดโอนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ประกาศตำแหน่งว่างตามประกาศสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ เรื่อง ตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา กรณีการย้ายหลังจาก
การย้ายประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ รายละเอียดตามประกาศที่ส่งมาพร้อมหนังสือนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ จึงประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหาร
สถานศึกษาที่มีความประสงค์ขอย้ายมาดำรงตำแหน่งว่าง โดยส่งคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา
ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ ภายในวันที่ **๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙** หากพ้น
กำหนดนี้ถือว่าไม่มีผู้ประสงค์ขอย้าย คำร้องขอย้ายตามประกาศนี้ หากไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้ย้าย คำร้อง
ขอย้ายดังกล่าวเป็นอันยกเลิก และหากจะขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขหรือระงับคำร้องสามารถดำเนินการได้ไม่เกินวัน
สุดท้ายของการยื่นคำร้องขอย้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสวัสดิ์ แสงขัน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐๔๒ - ๓๑๓๐๒๒

โทรสาร. ๐๔๒ - ๓๖๐๖๖๐

<http://www.nb๑.go.th>

“กายภาพดี มีคุณภาพสูง”

“เรียนดี มีคุณธรรม”



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑
เรื่อง ตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา กรณีการย้ายหลังจากการย้ายประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ข้อ ๗.๓.๕ กำหนดว่า “กรณีมี ตำแหน่งว่างเกิดขึ้นภายหลัง (เช่น ลาออก เปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายไปต่างจังหวัด ย้ายกรณีอื่น ฯลฯ) เมื่อการย้ายตามข้อ ๗.๓.๔ เสร็จสิ้นแล้ว ให้ส่วนราชการประกาศตำแหน่งว่างให้ทราบโดยทั่วกัน โดยวิธีปิดประกาศ ณ ส่วนราชการ รวมทั้ง ประกาศทางเว็บไซต์ของส่วนราชการ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน เพื่อให้ผู้ประสงค์ขอย้ายที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑.๒ ยื่นคำร้องขอย้ายหลังจากการย้ายประจำปี ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่างและสถานศึกษาที่ไม่มี ตำแหน่งว่าง ทั้งนี้ เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาขอย้ายให้นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย ในแต่ละครั้ง แล้วจึงดำเนินการตามข้อ ๗.๓.๑ – ข้อ ๗.๓.๔ ต่อไป” นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หนองบัวลำภู เขต ๑ จึงประกาศตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๗ ตำแหน่งรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ โดย อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ มีมติกำหนดสัดส่วนในการรับย้ายและใช้สำหรับ การคัดเลือก ดังนี้

ในการประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ๔ : ๔

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ๑ : ๑

ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙

ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ๑ : ๑

ดังนั้น จึงประชาสัมพันธ์แจ้งให้ผู้ประสงค์ขอย้ายสามารถระบุสถานศึกษาที่ประสงค์จะย้ายไปดำรง ตำแหน่งได้ทั้งสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่างและสถานศึกษาที่ไม่มีตำแหน่งว่าง โดยให้ยื่นคำร้องขอย้ายตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำหรับเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาการย้ายให้นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องใน แต่ละครั้ง ทั้งนี้ ผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีไว้และคำร้องขอย้ายนั้นไม่ได้รับการพิจารณา ให้ถือว่าคำร้องขอย้ายนั้น เป็นอันยกเลิก และให้จัดส่งเอกสารไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑ ภายในวันที่ **๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙** หากพ้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์ขอย้าย โดยส่งคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------|
| ๑. คำร้องขอย้ายตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด | จำนวน ๒ ชุด |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนา | จำนวน ๒ ชุด |
| ๓. สำเนา ก.พ. ๗ ที่เป็นปัจจุบันพร้อมเจ้าหน้าที่รับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๒ ชุด |
| ๔. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา <u>ที่ขอย้ายออก</u> | จำนวน ๒ ชุด |

/๕.รายงานการประชุม...

- | | |
|---|--------------|
| ๕. รายงานการประชุม อ.ก.ค.ศ เขต ที่อนุมัติให้ส่งคำร้องขอย้าย
(กรณีต่างสำนักงานเขต) | จำนวน ๒ ชุด |
| ๖. แบบประเมินตนเองตามตัวชี้วัด | จำนวน ๑ ชุด |
| ๗. เอกสารประกอบการพิจารณาตามรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนน
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน | จำนวน ๔ เล่ม |

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙



(นายสวัสดิ์ แสงขัน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑

บัญชีตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๑
(๑) ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๖ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	เลขที่จ่าย ตรง	โรงเรียน	อำเภอ	นักเรียน (๑๐ พ.ย.๖๘)	หมายเหตุ
๑	ผู้อำนวยการ สถานศึกษา	๘๐๓	๐๒๗๘๑๐๘	ยางหลวงพิทยาคม	เมือง หนองบัวลำภู	๒๑๐	ว่างจากการ เปลี่ยนตำแหน่ง
๒	ผู้อำนวยการ สถานศึกษา	๑๙๔๘	๐๒๗๙๒๙๓	บ้านหนองลุมพุก	เมือง หนองบัวลำภู	๔๗	ว่างจากการย้าย
๓	ผู้อำนวยการ สถานศึกษา	๒๕๔๗	๐๒๗๘๖๗๙	บ้านหนองสะแบง	โนนสัง	๕๓	ว่างจากการย้าย
๔	ผู้อำนวยการ สถานศึกษา	๒๑๙๒	๐๒๗๙๔๕๗	โสกแคนหนองหญ้า ปล้อง	โนนสัง	๕๓	ว่างจากการย้าย
๕	ผู้อำนวยการ สถานศึกษา	๒๓๒๐	๐๒๗๙๕๘๐	บ้านดงบาก	โนนสัง	๕๑	ว่างจากการย้าย
๖	ผู้อำนวยการ สถานศึกษา	๒๐๘๘	๐๒๗๙๔๐๕	บ้านโนนปอแดง	โนนสัง	๕๔	ว่างจากการย้าย

๒ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	เลขที่จ่าย ตรง	โรงเรียน	อำเภอ	นักเรียน (๑๐ พ.ย.๖๘)	หมายเหตุ
๑	รองผู้อำนวยการ สถานศึกษา	๘๒๑	๐๒๗๘๑๒๕	ทุ่งไปรัมย์ประชาสรรค์	เมือง หนองบัวลำภู	๒๔๑	ว่างจากการ ย้าย

<p>๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....</p> <p>๗. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....</p> <p style="text-align: center;">ประวัติการรับราชการ</p> <p>๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.</p> <p>๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.</p> <p>๓. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งหลังสุด) ระดับ..... สถานศึกษา..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.</p> <p>๔. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปีเดือน.....วัน</p>	<p>๓. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน</p> <p>จำนวนบุคลากรคน จำนวนห้องเรียนคน จำนวนนักเรียนคน</p> <p><input type="checkbox"/> ปฐมวัย จำนวนคน <input type="checkbox"/> ระดับชั้น ป.๑ - ๖ จำนวนคน <input type="checkbox"/> ระดับชั้น ม.๑ - ๓ จำนวนคน <input type="checkbox"/> ระดับชั้น ม.๔ - ๖ จำนวนคน</p> <p>๔. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.</p> <p>เบอร์โทรศัพท์.....</p>	<p style="text-align: center;">ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ (กรณีสับเปลี่ยน)</p> <p>นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่.....อันดับ..... ชั้น.....บาท</p> <p>หน่วยงานการศึกษา..... สังกัด.....</p> <p style="text-align: center;">หลักฐานประกอบการพิจารณา</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ. ๗ <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์ <input type="checkbox"/> บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง <input type="checkbox"/> บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน <input type="checkbox"/> วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p>	<p style="text-align: center;">ความเห็นผู้บังคับบัญชา</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....</p>
--	---	---	--

หมายเหตุ ให้ปรับแบบคำขอย้ายได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.