

ที่ ศธ ๐๔๓๐๕/ว ๓๔๔๗



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม
๔๒ อาคารเป็อยงาม ถนนปิยะมหาราชาลัย
อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐

๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การย้ายพนักงานราชการประเภททั่วไป การย้ายกรณีปกติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๐๖๑๓

ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘

- | | | |
|------------------|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. แบบแสดงความประสงค์ขอย้าย แบบ พ. ๒ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓. ปฏิทินการย้าย ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๔. ประกาศตำแหน่งว่างพนักงานราชการประเภททั่วไป | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการย้าย รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน และปฏิทินการย้ายพนักงานราชการประเภททั่วไป (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม พิจารณาแล้ว เพื่อให้การย้ายพนักงานราชการประเภททั่วไป เป็นไปตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด จึงประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างพนักงานราชการประเภททั่วไป ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ และหากมีผู้ประสงค์ขอย้ายให้จัดส่งเอกสารไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ดังนี้

- | | |
|--|-------------|
| ๑) แบบแสดงความประสงค์ขอย้าย แบบ พ.๒ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวพนักงานราชการ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔) สำเนาสัญญาจ้างพนักงานราชการ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕) สำเนาประวัติพนักงานราชการ (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ชุด |
| ทั้งนี้ หลักฐานที่เป็นสำเนา ตามข้อ ๒ - ๕ ให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ | |
| ๖) รูปเล่มเอกสารประกอบการพิจารณา องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน | |
| จำนวน ๕ เล่ม | |

โดยขอให้รวบรวม...

โดยขอให้รวบรวมแบบแสดงความประสงค์ขอย้ายและเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาของผู้ยื่นคำร้อง
ทุกราย พร้อมสำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มีมติและให้ความเห็นเกี่ยวกับการย้ายของ
พนักงานราชการ ส่งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ (กรณี
ส่งคำร้องขอย้ายทางไปรษณีย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม จะถือเอาวันที่ไปรษณีย์ต้นทางประทับ
รับ ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘) หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ในการขอย้ายในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายพิศุทธิ์ กิตติศรีวรพันธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๔๒๕๑ ๑๗๗๓

โทรสาร ๐ ๔๒๕๑ ๓๙๔๐

“เรียนดี มีคุณธรรม”



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม
เรื่อง ตำแหน่งว่างพนักงานราชการ ประเภททั่วไป
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๐๖๑๗ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แนวทางการดำเนินการย้ายพนักงานราชการประเภททั่วไป สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติและหลักเกณฑ์การดำเนินการย้ายพนักงานราชการประเภททั่วไป เพื่อให้การย้ายพนักงานราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม จึงประกาศตำแหน่งว่างพร้อมสาขาวิชาเอก สำหรับรับย้ายพนักงานราชการ ประเภททั่วไป กรณีปกติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	โรงเรียน	เลขที่ตำแหน่ง	วิชาเอก	หมายเหตุ
๑	ครูผู้สอน	ภูสิงห์วิทยาคม	พ๓๑๕๘๔๗	เคมี	

จึงให้ผู้ที่เกี่ยวข้องขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่ว่างดังกล่าว ดำเนินการยื่นความประสงค์ขอย้าย พร้อมทั้งเอกสารประกอบการพิจารณา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

(นายพิศุทธิ์ กิตติศรีวรพันธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม