



ที่ ศธ ๐๔๐๑๙/ก.๖๖๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๓
อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี
๗๑๗๕๐

๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ประกาศรายชื่อสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา สำหรับการย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กาญจนบุรี เขต ๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๓ จำนวน ๑ ชุด ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษา นำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา สำหรับการย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๓

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๓ ได้ประกาศรายชื่อ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา สำหรับการย้ายเพื่อประโยชน์ ของทางราชการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๓ รายละเอียดตามสิ่งที่ ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่ <http://www.kaned3.go.th/> หัวข้อ “ประกาศสำนักงาน เขตพื้นที่”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นางนันท์ปภาร บรรณติเจริญโชติ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๓



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๓

เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นิวัตกรรมการศึกษา
สำหรับการย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๓

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ กรณีเพื่อประโยชน์ของทาง
ราชการ ประเภทที่ ๑ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่ม ๑ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อพัฒนา
คุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาทั่วไป ประกอบกับ ก.ค.ศ. มีมติกำหนดให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็น
สถานศึกษานำร่องในพื้นที่นิวัตกรรมการศึกษาต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ โดยกำหนด
แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการย้ายผู้บริหารสถานศึกษาไปแต่ตั้งให้ตรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นิวัตกรรมการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๓๒๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๒๓๖๖ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อให้การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๓ โดยความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๓ ในประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘
จึงประกาศรายชื่อสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นิวัตกรรมการศึกษา เพื่อใช้ในการย้าย
กรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ประเภทที่ ๑ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่ม ๑ การย้ายผู้บริหาร
สถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาทั่วไป จำนวน ๓ โรงเรียน รายละเอียดตามบัญชี
แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางนันท์ปวත บรรณศิริเจริญไชย)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๓

บัญชีรายรับและจ่ายของสถานศึกษาซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหนังสือรับรองในพื้นที่นักศึกษาที่เป็นผู้สอนศึกษานักเรียนของทางราชการ

สำหรับการย้ายเพื่อไปประจำตัวที่กรุงเทพมหานคร

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร ภูมิภาค เขต ๓ จังหวัด ๓
แบบที่ประชุมการศึกษาเดินทางพัฒนาการศึกษาประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

ที่	รองรัฐมนตรี/อmbassador	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	คุณสมบัติของผู้บริหารสถานศึกษา ที่จะได้รับการพิจารณาเสนอขอ
๑	โภ.เรียมนุชบำรุงกิจส์ อํามนกอหอมานะวุฒิ	๑. คิดคุณธรรมและจริยธรรมของครุภัณฑ์และศักดิ์ศรีของ การเรียนรู้เพื่อยกระดับคุณภาพสัมฤทธิ์ทาง การศึกษาของประเทศไทยให้ดีเด่นมาก ให้มากกว่าอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเพื่อดำเนินการ ให้กับการศึกษาผลประโยชน์ในส่วนของศึกษา ^๑ ทั้งนี้เป็นไปตามที่ได้รับมอบหมาย	๑. เผยแพร่ความเชื่อในเรื่องของการศึกษาที่ดี ในสัมภาระของครุภัณฑ์และศักดิ์ศรีของ ประเทศไทย ให้เกิดความเข้าใจและยอมรับ ^๒ ๒. เฟ้นหาและขยายผลลัพธ์ในการศึกษาที่ดี ทั้งเชิงนโยบายและการจัดการเรียนรู้ และการบริหารในสถานศึกษาไม่ใช่ตน สถานศึกษาที่ตนพึงพอใจ	๑. เป็นผู้มีความสามารถทางด้านการบริหาร สามารถ ตัดสินใจ วางแผนการศึกษาที่ดี ด้าน ได้แก่ เดชะดี ทักษะสำหรับ โดยพิจารณาจากประวัติและ履歴 ที่ผ่านมา
๒	โภ.เรียมนุชบำรุงกิจส์ อํามนกอหอมานะวุฒิ	๓. ลดความเหลื่อมล้ำในการศึกษา ^๓ ๔. กระจາยอำนาจและให้อิสระแก่หน่วยงาน ทางการศึกษาเพื่อเพิ่มความคล่องตัว ^๔ ในการบริหารและสนับสนุนศึกษาไม่รับเงินที่ น้ำตกรัฐบาลสำหรับศึกษาเพื่อเพิ่มความคล่องตัว ^๕ ในการบริหารและสนับสนุนศึกษาไม่รับเงินที่ น้ำตกรัฐบาลสำหรับศึกษาเพื่อเพิ่มความคล่องตัว ^๖ ๕. สร้างแรงจูงใจในการจัดการศึกษาให้มี ร่วมกันและท่วงทางการศึกษา ^๗ ที่อ่อนน้อม ก้าวเดิน แต่ยังคงเป็นตัวตัวของชาติ ^๘ ในสัมภาระของศึกษา ^๙	๓. คุณภาพอุ่นหัวใจ ^{๑๐} ๔. เพิ่มความต้องการที่จะเข้าร่วมในการบริหารและ การจัดการศึกษาที่ดี ^{๑๑} ๕. ประศักดิ์เริ่มฟื้นฟู ^{๑๒} ๖. สร้างสิรุกษ์ร่วมระหว่างภาครัฐ และการบริหารส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และภาคประชาสัมพันธ์ที่ต้องการร่วม ^{๑๓} การศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคน	๑. เป็นผู้มีความสามารถทางด้านการบริหาร สามารถ ตัดสินใจ วางแผนการศึกษาที่ดี ด้าน ^{๑๔} ๒. สามารถทำงานร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ และการบริหารส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และภาคประชาสัมพันธ์ที่ต้องการร่วม ^{๑๕} การศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคน

หมายเหตุ : ๑. วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และคุณสมบัติของผู้บริหารสถานศึกษา เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ แห่งประเทศไทย แต่จะพิจารณาเสนอต่อคณะกรรมการศึกษาฯ ตามที่ระบุไว้ในกฎหมาย ๒๕๖๒

๒. โภ.เรียมนุชบำรุงกิจส์ขอสงวนไว้ในส่วนของ เนื้อหาด้านภาษาไทย บ่าว่าจะออกเรียบเรียงภาษาไทย ๓. โภ.เรียมนุชบำรุงกิจส์ได้รับการอนุมัติจากนายกรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้ ใบอนุญาต ๑๖๐๖.๔/๙ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔



เอกสารแนบท้าย

บัญชีรายรับใช้ตรวจสอบงานศักดิ์ษาขั้นพื้นฐานที่เป็นผลงานศักดิ์ษานำร่องในพื้นที่น้ำตกร่องการศึกษา
สำหรับรายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต ๗
(แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูเก็ต ๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

မြန်မာရှိသူများ၏ အကြောင်းအရာများ၊ မြန်မာရှိသူများ၏ အကြောင်းအရာများ၊



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๓

เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพ
ของผู้ประสงค์ขอรับ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา กรณีการย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๓

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ กรณีเพื่อประโยชน์ของทาง
ราชการ ประเภทที่ ๑ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่ม ๑ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อพัฒนา
คุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาทั่วไป ประกอบกับ มติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๓
ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบให้ประกาศรายชื่อสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นั้นวัตกรรมการศึกษา สำหรับการย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๓ นั้น

เพื่อให้การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๓ โดยความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๓ ใน การประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จึงกำหนด
รายละเอียดองค์ประกอบตัวชี้วัดการประเมินศักยภาพผู้ขอรับ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา กรณีการย้ายไป
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นั้นวัตกรรมการศึกษา สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๓ เพื่อประกอบการพิจารณาอย่างผู้บริหารสถานศึกษา
กรณีที่ ๒ การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ประเภทที่ ๑ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่ม ๑
การย้ายผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาทั่วไป ดังรายละเอียดตามแนบท้าย
ประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางนันท์ปภัทร บรรณติเจริญโชค)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๓

รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมิน

ตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอเยี่ยม ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
กรณีที่ ๒ การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ประเภทที่ ๑ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
กลุ่ม ๑ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาทั่วไป
เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการย้ายผู้บริหารสถานศึกษาไปเด่นดังให้ดำเนินการตามกำหนด
ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาภูมิจันบุรี เขต ๓

ความสามารถทางการบริหารสถานศึกษา (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑. ความรู้และประสบการณ์ทางการบริหาร (คะแนน ๓๐ คะแนน) พิจารณาจาก
 - (๑) คุณวุฒิ (๕ คะแนน)
 - (๒) การได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คอมมิทีทำงาน หรือวิทยากร (๕ คะแนน)
 - (๓) ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา (๕ คะแนน)
 - (๔) ระยะเวลาการดำเนินการบริหารสถานศึกษาปัจจุบัน (๕ คะแนน)
 - (๕) การประพฤติดี ภารกิจวิัยและจรรยาบรรณวิชาชีพ (๕ คะแนน)
 - (๖) การศึกษาหรืออบรมหรือการพัฒนาตนเองที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร (๕ คะแนน)
๒. ผลงาน (คะแนน ๗๐ คะแนน) พิจารณาจากเอกสารและการสัมภาษณ์
 - (๑) วิสัยทัศน์ และการนำวิสัยทัศน์สู่การปฏิบัติในสถานศึกษา (๓๐ คะแนน)
 - (๒) ผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถด้านการพัฒนาสถานศึกษา (๒๐ คะแนน)
 - (๓) ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๒๐ คะแนน)



รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนในการประเมิน

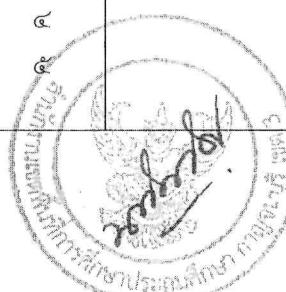
๑. ความรู้และประสบการณ์ทางการบริหาร (คะแนน ๓๐ คะแนน) พิจารณาจาก

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	คุณวุฒิ ๑) ปริญญาตรี ๒) ป.บัณฑิต ๓) ปริญญาโท ๔) ปริญญาเอก	(๕) ๖ ๗ ๘ ๙	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
๒	การได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยากร ๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สาขาวิชาเขต/ ศูนย์เครือข่าย ๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือ ระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ. ๔) ระดับชาติขึ้นไป	(๕) ๖ ๗ ๘ ๙	พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐาน ที่แสดงให้เห็นถึงการได้รับแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยากร ที่ได้คัดแนสนุสสุดเพียง รายการเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้อง ขอัย้ยในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอัย้ยต้องลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบ การพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และ หากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานได้ ให้ได้ ๐ คะแนน
๓	ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา - การดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ^{๑)} ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี ^{๒)} ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป	(๕) ปีละ ๐.๕ ๕	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ ทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา ให้นับรวมทั้งตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษาและตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ยื่นคำร้องขอัย้ย ประจำปี กรณีการย้ายหลังจากการย้ายประจำปี ให้นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนด ให้ยื่นคำร้องขอัย้ยในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ ให้หมายของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๔	ระยะเวลาการดำเนินการ ในสถานศึกษาปัจจุบัน (๑) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี (๒) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป	(๕) ปีละ ๐.๕๐ ๕	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.๗ ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ทะเบียน ประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง การนับระยะเวลาการดำเนินการ ในสถานศึกษาปัจจุบัน ให้นับตั้งแต่วันที่มี คำสั่งแต่งตั้งให้ดำเนินการ สถานศึกษา หรือ ดำเนินผู้อำนวยการ สถานศึกษา และแต่กรณี นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ยื่นคำร้องขอัย ประจำปี กรณีการย้ายหลังจากการย้าย ประจำปี ให้นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนด ให้ยื่นคำร้องขอัยในแต่ละครั้ง หันนี้ ให้เช็คของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
๕	การประพฤติดน การรักษาวินัย และ ^๑ จรรยาบรรณวิชาชีพ (๑) เคยถูกลงโทษทางวินัยลดเงินเดือน หรือเคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน หรือเคยถูกพักใช้ หรือเคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (๒) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ (๓) เคยถูกตักเตือน (๔) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยและ ไม่เคยถูกลงโทษทางจรรยาบรรณวิชาชีพ	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.๗ ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันแรก ของกำหนดการยื่นคำร้องขอัยในแต่ละครั้ง ^๑ โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือรับรองสำเนาถูกต้อง และ พิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่ทางราชการ กำหนดโทษการประพฤติผิดทาง จรรยาบรรณวิชาชีพ ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึง วันแรกของกำหนดการยื่นคำร้องขอัย ในแต่ละครั้ง



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๖	<p>การศึกษาหรืออบรมหรือการพัฒนาตนเอง ที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร ให้ผู้ประสงค์ขอรับหลักฐานการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ และการนำความรู้ ความสามารถทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาตามตัวชี้วัดที่กำหนด ดังนี้</p> <p>๑. การพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพ ที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะ การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะ ทางวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา และความรอบรู้ ในการบริหารงานให้สูงขึ้น</p> <p>๒. การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้ จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการ พัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาที่ส่งผลต่อ คุณภาพครู ผู้เรียน และสอดคล้องกับบริบทของ สถานศึกษา</p> <p>(๑) เศยศึกษาหรือฝึกอบรม ๑ - ๓ ครั้ง</p> <p>(๒) เศยศึกษาหรือฝึกอบรม ๔ - ๖ ครั้ง</p> <p>(๓) เศยศึกษาหรือฝึกอบรม ๗ - ๙ ครั้ง</p> <p>(๔) เศยศึกษาหรือฝึกอบรม ๑๐ ครั้งขึ้นไป</p>	(๕)	<p>พิจารณาจากหลักฐานการพัฒนาตนเอง และการพัฒนาวิชาชีพ ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของ กำหนดการยื่นคำร้องขอรับในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอรับต้องลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบ การพิจารณาทุกฉบับ</p> <p>หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และหาก ไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน</p> 

รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนประเมิน

๒. ผลงาน (คะแนน ๗๐ คะแนน) พิจารณาจากเอกสารและการสัมภาษณ์

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	วิสัยทัศน์ และการนำวิสัยทัศน์สู่การปฏิบัติ ในสถานศึกษา	(๓๐)	พิจารณาจากการนำเสนอวิสัยทัศน์ และการนำวิสัยทัศน์สู่การปฏิบัติที่สอดคล้องกับบริบท เป้าหมายการพัฒนา และแนวโน้ม การเปลี่ยนแปลงในสถานศึกษาที่ขอย้าย ให้จัดทำความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A4 พิมพ์หน้าเดียว โดยให้ใช้อักษร TH Sarabun ขนาด ๑๖ Point และไม่ต้องแนบเอกสารประกอบ
	(๑) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้ มีประโยชน์น้อย	๑๕	
	(๒) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้ มีประโยชน์ปานกลาง	๒๐	
	(๓) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้ มีประโยชน์มาก	๒๕	
	(๔) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้ มีประโยชน์มากที่สุด	๓๐	
๒	ผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ ในความสามารถด้านการพัฒนาสถานศึกษา	(๒๐)	พิจารณาจากการนำเสนอผลงานที่แสดงถึง ผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ ในความสามารถ ที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น ต่อการปฏิบัติงาน ที่สอดคล้องเหมาะสม เป็นไปได้ เป็นประโยชน์กับตำแหน่ง และบริบท เป้าหมายการพัฒนาสถานศึกษา ให้จัดทำผลงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง รวมกันไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษ A4 ไม่รวมปกหน้า ปกหลัง โดยให้พิมพ์หน้าเดียว ใช้อักษร TH Sarabun ขนาด ๑๖ Point ภาคผนวกไม่เกิน ๒๐ หน้า ย้อนหลัง ไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่น คำร้องขอイヤยในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ให้ผู้ขอイヤยลงลายมือชื่อรับรองผลงาน และเอกสารหลักฐานในภาคผนวก
	(๑) สอดคล้อง	๕	
	(๒) เหมาะสม	๕	
	(๓) เป็นไปได้	๕	
	(๔) เป็นประโยชน์	๕	
	(น้อยที่สุด ๑ , น้อย ๒ ,ปานกลาง ๓ , มาก ๔ , มากที่สุด ๕)		



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๓	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	(๒๐)	พิจารณาจากการสัมภาษณ์
	๑) เหมาะสม น้อย	๕	เพื่อคุบคลิกภาพ รูปมีภาวะทางอารมณ์
	๒) เหมาะสม ปานกลาง	๑๐	ทักษะการสื่อสาร และการตัดสินใจ
	๓) เหมาะสม มาก	๑๕	
	๔) เหมาะสม มากที่สุด	๒๐	

- หมายเหตุ
๑. ให้จัดทำเอกสารผลงานตามองค์ประกอบที่ ๑ และ ๒ เป็นเล่มเดียวกัน จำนวน ๗ เล่ม
(ต้นฉบับ ๑ เล่ม และสำเนา ๖ เล่ม)
 ๒. ให้จัดทำเอกสารตามที่กำหนด หากจำนวนหน้าเกินจำนวนที่กำหนดไว้ จะไม่รับพิจารณา
 ๓. กรุณีคะแนนรวมทุกองค์ประกอบการประเมินศักยภาพเท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอ่อน-ดี
ในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๒.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๑๐ กรกฏาคม ๒๕๕๕

