



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒
เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ ได้ประกาศรับสมัคร
คัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒
ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้เสร็จสิ้นแล้ว อาศัยมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ จึงประกาศรายชื่อ
ผู้ได้รับการคัดเลือกที่ได้คะแนนการประเมินด้านผลงานและด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา
แต่ละองค์ประกอบไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยเรียงตามลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนจากมากไปหาน้อย
โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๑

๒. การบรรจุและแต่งตั้ง

๒.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ.
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ จะสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกที่มีคุณสมบัติ
ครบถ้วนตามมาตรฐานตำแหน่ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒.๒ การเรียกผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งครั้งแรกจะใช้ประกาศ
ฉบับนี้ เป็นการเรียกผู้มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งมารายงานตัวตามลำดับที่ในบัญชีผู้ได้รับ
การคัดเลือก เพื่อบรรจุและแต่งตั้งตามจำนวนตำแหน่งว่างที่ประกาศรับสมัคร โดยให้ไปรายงานตัว
เพื่อบรรจุและแต่งตั้ง ในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมไชยชนะวดี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ โดยให้นำเอกสารไปแสดงในวันรายงานตัว ดังนี้

๒.๒.๑ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖) ที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน
และได้รับการรับรองจากเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ จำนวน ๑ ชุด

๒.๒.๒ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๒.๓ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๒.๔ สำเนาใบประเมินแสดงผลการเรียนรู้ Transcript (ฉบับภาษาไทย) จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๒.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๒.๖ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

โดยให้ผู้ได้รับการคัดเลือกแต่งกายด้วยชุดปฏิบัติราชการสี kaki คอพับ แขนยาว ในวันรายงานตัว

/การเรียก...

การเรียกผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งครั้งต่อไป จะทำเป็นหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกโดยตรงเป็นรายบุคคลตามลำดับที่ในประกาศ ตามที่อยู่ปรากฏในเอกสารสมัคร โดยจะแจ้งกำหนดวันรายงานตัวไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ไม่เกินสิบวัน นับแต่วันประทับตราลงทะเบียนของที่ทำการไปรษณีย์ต้นทาง

๓. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

๓.๑ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ให้ใช้ได้สองปีนับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก เว้นแต่มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๓.๒ ผู้ได้รับการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีเฉพาะบุคคล เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๓.๒.๑ ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ในสังกัดใดสังกัดหนึ่งแล้ว

๓.๒.๒ ขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง

๓.๒.๓ ในวันที่บรรจุและแต่งตั้ง มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามมาตรฐานตำแหน่งหรือติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๓.๒.๔ ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งตามกำหนด

๓.๒.๕ ไม่อาจรับการบรรจุและแต่งตั้งตามวันที่กำหนดได้

๓.๓ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกผู้ใดถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ตามข้อ ๓.๒.๔ และข้อ ๓.๒.๕ ไปแล้ว ถ้าผู้นั้นมีเหตุผลอันสมควรและบัญชียังไม่ถูกยกเลิก อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ อาจอนุมัติให้ขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ตามเดิมอีกก็ได้

๔. ข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๔.๑ ภายหลังจากที่ได้รับคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จะต้องจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา (Performance Agreement) เพื่อนำไปสู่การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี โดยมีข้อความระบุถึงการที่ศึกษานิเทศก์จะปฏิบัติงานให้เป็นไปตามลักษณะงานให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และยอมรับที่จะปฏิบัติงานให้บรรลุ ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และวิธีการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่

๔.๒ การลงนามในบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จะมีผู้ลงนามในฐานะผู้ให้ข้อตกลงและผู้รับข้อตกลง โดยให้ศึกษานิเทศก์ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นผู้ให้ข้อตกลง และให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้รับข้อตกลง และกำหนดให้มีพยานในการทำข้อตกลงตามที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะเห็นสมควร

ทั้งนี้ รูปแบบบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ให้เป็นไปตามตัวอย่างรูปแบบบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่กำหนด โดยจัดทำบันทึกข้อตกลงฯ จำนวน ๒ ฉบับ สำหรับผู้ให้ข้อตกลง ๑ ฉบับ และสำหรับผู้รับข้อตกลง ๑ ฉบับ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๒

๕. การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี

๕.๑ ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ ต้องได้รับการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนประเมิน และวิธีการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ กำหนด โดยให้มีการประเมิน ๒ ครั้ง ทุก ๖ เดือน หากผลการประเมินใน ๖ เดือนแรกไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้วให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดต่อไป แต่หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้งไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตรากำลังทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยดำเนินการสั่งย้ายหรือเกลี้ยอัตรากำลังเพื่อแต่งตั้งผู้ที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินรายนั้น ไปดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งในระดับเดียวกันกับผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ในหน่วยงานการศึกษาที่มีอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ในกรณีที่ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอื่นก่อนครบระยะเวลาประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๑ ปี ให้ยุติการประเมิน

๕.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ จะตั้งคณะกรรมการประเมิน และดำเนินการประเมินตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนประเมิน และวิธีการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ กำหนด ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๓

ทั้งนี้ กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร และตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ทั้งนี้ หากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว ต้องถูกเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสุชาดา ลิ้มสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒
อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒

บัญชีรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ ลงวันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

ที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๑๖๐๐๐๔	นางสาวชญาณี สาริพัฒน์	รายงานตัวเพื่อรับการบรรจุแต่งตั้ง วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมไชยชนะวดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สุราษฎร์ธานี เขต ๒
๒	๑๖๐๐๐๒	นางดวงกมล มากชูทรัพย์	
๓	๑๖๐๐๐๑	นางสาวบุญพร โพธิ์บุญเดช	
๔	๑๖๐๐๐๓	นางสาวเสาวนันทน์ ไชยธวัช	
๕	๑๖๐๐๐๖	นางวันดี เกื้อสกุล	
๖	๑๖๐๐๐๕	นางสาวสิปง ช่วยคุ้ม	



บันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

บันทึกข้อตกลงนี้ ทำขึ้น ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ เมื่อวันที่ เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างตำแหน่งศึกษานิเทศก์สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า ผู้ให้ข้อตกลง กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า ผู้รับข้อตกลง โดยมีข้อตกลง ดังนี้

๑. ผู้ให้ข้อตกลงจะปฏิบัติงานให้เป็นไปตามลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ และพร้อมที่จะรับการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ กำหนด

๒. ผู้ให้ข้อตกลงยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไข ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดทุกประการ โดยไม่มีข้อโต้แย้ง หากผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ตามองค์ประกอบการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา รับเงินเดือนในอัตรากำลังทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อตกลงฉบับนี้จัดทำขึ้น ๒ ฉบับ โดยผู้ให้ข้อตกลงและผู้รับข้อตกลงเก็บรักษาไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

ลงชื่อ.....

(.....)

ศึกษานิเทศก์

ผู้ให้ข้อตกลง

ลงชื่อ.....

(นางสุชาดา ลิ้มสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒

ผู้รับข้อตกลง

ลงชื่อ.....

(.....)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒

พยาน

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

พยาน



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒
เรื่อง องค์ประกอบ ตัวชี้วัด คະแนนการประเมิน และวิธีการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่
เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สุราษฎร์ธานี เขต ๒ ในระยะเวลา ๑ ปี

ด้วย สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้
ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑
ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษากำหนดองค์ประกอบ
ตัวชี้วัด คະแนนการประเมิน และวิธีการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา
ผู้ได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์

เพื่อให้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สุราษฎร์ธานี เขต ๒ ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ จึงกำหนดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด
คະแนนการประเมิน และวิธีการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ ในระยะเวลา ๑ ปี ดังรายละเอียด
แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสุชาดา ลิ้มสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒
อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒

องค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน และวิธีการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ ในระยะเวลา ๑ ปี
แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๐/ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาในระยะเวลา ๑ ปี สำหรับผู้ได้รับ
การบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เป็นไปตามข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่
เพื่อพัฒนาการศึกษา ซึ่งครอบคลุมลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง กรอบภารกิจสอดคล้องกับ
นโยบายกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดตัวชี้วัด
คะแนนการประเมิน และวิธีการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ ในระยะเวลา ๑ ปี
ดังนี้

๑. องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน
๑. ด้านการนิเทศการศึกษา	๔๐
๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน การจัดการศึกษา	๓๐
๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	๓๐
รวม	๑๐๐

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
๑	ด้านการนิเทศการศึกษา ๑) ออกแบบ จัดทำแผนการนิเทศการศึกษาให้สอดคล้องกับ บริบทของสถานศึกษา หน่วยงานการศึกษา หรือผู้รับการนิเทศ และแก้ไขปัญหาการนิเทศการศึกษาที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพครูและนักเรียน ๒) คัดสรร สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ให้สอดคล้องกับ แผนการนิเทศการศึกษา บริบทของสถานศึกษา หน่วยงานการศึกษา หรือผู้รับการนิเทศ ที่เน้นการมีส่วนร่วม เพื่อแก้ไขปัญหาการนิเทศ การศึกษาให้มีผลต่อคุณภาพครูและนักเรียน ๓) นิเทศ ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แนะ เป็นพี่เลี้ยงให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา ตามแผนการนิเทศการศึกษา ที่เน้นการมีส่วนร่วม และแก้ไขปัญหาการนิเทศการศึกษา เพื่อให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาการ จัดการเรียนรู้ หรือการจัดการศึกษา ให้มีผลต่อคุณภาพครูและนักเรียน ๔) พัฒนางานวิชาการ ให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงาน การศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล ตามแผนการนิเทศ การศึกษา ที่เน้นการมีส่วนร่วม และแก้ไขปัญหาการนิเทศการศึกษา เพื่อให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาการจัดการเรียนรู้หรือการจัดการศึกษา ให้มีผลต่อคุณภาพครูและนักเรียน	พิจารณาจากการ ปฏิบัติงานดังนี้ - ไม่มีการปฏิบัติงาน ๐ คะแนน - มีการปฏิบัติงาน ๑ ข้อ ๑๖ คะแนน - มีการปฏิบัติงาน ๒ ข้อ ๒๐ คะแนน - มีการปฏิบัติงาน ๓ ข้อ ๒๔ คะแนน - มีการปฏิบัติงาน ๔ ข้อ ๒๘ คะแนน - มีการปฏิบัติงาน ๕ ข้อ ๓๒ คะแนน - มีการปฏิบัติงาน ๖ ข้อ ๓๖ คะแนน - มีการปฏิบัติงาน ๗ ข้อ ๔๐ คะแนน	๔๐ คะแนน

ที่	องค์ประกอบและตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
	๕) ประสานงานกับหน่วยงาน สถานประกอบการ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล ตามแผนการนิเทศการศึกษา ที่เน้นการมีส่วนร่วม และแก้ไขปัญหาการนิเทศการศึกษา เพื่อให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาการจัดการเรียนรู้ หรือการจัดการศึกษา ให้มีผลต่อคุณภาพครูและนักเรียน ๖) ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ของครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล ตามแผนการนิเทศการศึกษา ที่เน้นการมีส่วนร่วม และแก้ไขปัญหา การนิเทศการศึกษา เพื่อให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาการจัดการเรียนรู้ หรือการจัดการศึกษา ให้มีผลต่อคุณภาพครูและนักเรียน ๗) รายงานผลการนิเทศ สอดคล้องกับแผนการนิเทศการศึกษา ที่แสดงถึงการแก้ปัญหาผู้รับการนิเทศ หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนางานวิชาการ และการจัดการศึกษา		
๒	ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน การจัดการศึกษา ๑) วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและความต้องการจำเป็นสังเคราะห์ สารสนเทศที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ที่เน้นการมีส่วนร่วม เพื่อวางแผนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษา ๒) ประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กร หรือสถาน ประกอบการ รวมถึงภูมิปัญญาหรือผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่าง ๆ ให้เข้ามามี ส่วนร่วมพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับ สถานศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษา ๓) ติดตาม ประเมินผล การส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา ของสถานศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษา ที่เน้นการมีส่วนร่วม ให้สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผลตามพันธกิจ ๔) วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำรายงานสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อ การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาต่อสถานศึกษาและหน่วยงาน การศึกษา	พิจารณาจากการ ปฏิบัติงานดังนี้ - ไม่มีการปฏิบัติงาน ๐ คะแนน - มีการปฏิบัติงาน ๑ ข้อ ๑๘ คะแนน - มีการปฏิบัติงาน ๒ ข้อ ๒๒ คะแนน - มีการปฏิบัติงาน ๓ ข้อ ๒๖ คะแนน - มีการปฏิบัติงาน ๔ ข้อ ๓๐ คะแนน	๓๐ คะแนน
๓	ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ๑) พัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ การใช้ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพศึกษานิเทศก์ และความรู้รอบรู้ ในเนื้อหาที่นิเทศ ๒) เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อแก้ไขปัญหา การจัดการเรียนรู้ และการจัดการศึกษา ๓) นำความรู้ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการแก้ปัญหาการนิเทศการศึกษา ให้มีผลต่อ คุณภาพครูและนักเรียน ๔) เผยแพร่องค์ความรู้ด้านการนิเทศ การจัดการเรียนรู้ และการจัดการศึกษา และบริการวิชาการแก่หน่วยงานการศึกษา หรือหน่วยงานต่าง ๆ	พิจารณาจากการ ปฏิบัติงานดังนี้ - ไม่มีการปฏิบัติงาน ๐ คะแนน - มีการปฏิบัติงาน ๑ ข้อ ๑๘ คะแนน - มีการปฏิบัติงาน ๒ ข้อ ๒๒ คะแนน - มีการปฏิบัติงาน ๓ ข้อ ๒๖ คะแนน - มีการปฏิบัติงาน ๔ ข้อ ๓๐ คะแนน	๓๐ คะแนน

๓. เกณฑ์การตัดสิน

๓.๑ การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาในระยะเวลา ๑ ปี แบ่งผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

(๑) ระดับดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป
(๒) ระดับดี	ร้อยละ ๗๐ - ๗๙.๙๙
(๓) ระดับปานกลาง	ร้อยละ ๖๐ - ๖๙.๙๙
(๔) ระดับพอใช้	ร้อยละ ๕๐ - ๕๙.๙๙
(๕) ระดับต้องปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

๓.๒ ให้มีการประเมินผู้เข้ารับการประเมิน ๒ ครั้ง ทุก ๖ เดือน โดยผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินระดับดีขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน

การประเมินใน ๖ เดือนแรก หากผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินให้ผู้รับการประเมินดำเนินการพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามคำแนะนำของคณะกรรมการประเมิน เมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้วให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน

กรณีผลการประเมินรวม ๒ ครั้ง ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้เข้ารับการประเมิน ปฏิบัติงานในหน้าที่ต่อไป

กรณีผู้รับการประเมินมีผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๔. คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาในระยะเวลา ๑ ปี

ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ ตั้งคณะกรรมการประเมินฯ คณะละ ๓ คน โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- (๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประธานกรรมการ หรือรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
- (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีความรู้ความสามารถด้านการนิเทศการศึกษา กรรมการ
- (๓) ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา กรรมการและเลขานุการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานด้านการนิเทศการศึกษา

โดยให้คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ในระยะเวลา ๑ ปี แต่ละคณะ ดำเนินการประเมินศึกษานิเทศก์ ไม่เกิน ๑๐ คน

๕. วิธีการประเมิน

ให้คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ในระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนประเมิน และวิธีการประเมิน สัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงาน ในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ กำหนด โดยให้มีการประเมิน ๒ ครั้ง ทุก ๖ เดือน หากผลการประเมินใน ๖ เดือนแรกไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้วให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน หากผลการประเมิน รวมทั้ง ๒ ครั้ง ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดต่อไป แต่หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์ การประเมิน ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนในอัตราค่าจ้างทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยดำเนินการสั่งย้ายหรือเกลี้ยอัตรากำลังเพื่อแต่งตั้งผู้ที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ การประเมินรายนั้น ไปดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งในระดับเดียวกันกับที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรง ตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ในหน่วยงานการศึกษาที่มีอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ในกรณีที่ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ได้รับการแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งอื่นก่อนครบระยะเวลาประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๑ ปี ให้ยุติการประเมิน