



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ ได้ประกาศรับสมัคร
คัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา
สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการคัดเลือกได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก
และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา
และผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียงลำดับที่จาก
ผู้ที่ได้คะแนนรวม ทั้ง ๓ ภาค จากมากไปหาน้อย แยกตามตำแหน่งที่สมัคร ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้
และขอแจ้งให้ผู้ผ่านการคัดเลือกทราบ ดังนี้

๑. เงื่อนไขระยะเวลาการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก กำหนดระยะเวลาสองปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี
ผู้ได้รับการคัดเลือก เว้นแต่มีประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งใหม่ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งก่อน
เป็นอันยกเลิก ทั้งนี้ การประกาศคัดเลือกครั้งใหม่ให้เป็นไปตามวันที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐานกำหนด

๒. วิธีการเรียกตัวและเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้ง

๒.๑ การเรียกผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งครั้งแรก
จะใช้ประกาศฉบับนี้ เป็นการเรียกผู้มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งมารายงานตัวตามลำดับที่ในบัญชี
ผู้ได้รับการคัดเลือก เพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งตามจำนวนตำแหน่งว่างที่ประกาศรับสมัคร โดยให้ไปรายงาน
ตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง ในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพูนพิน ชั้น ๓
อาคารไชยชนะวดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ โดยให้นำเอกสาร
ไปแสดงในวันรายงานตัว ดังนี้

๒.๑.๑ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖) ที่มีข้อมูล
เป็นปัจจุบัน และได้รับการรับรองจากเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ จำนวน ๑ ชุด

๒.๑.๒ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๑.๓ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๑.๔ ใบรายงานผลการศึกษา(Transcript) (ฉบับภาษาไทย) ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๑.๕ ทะเบียนบ้าน ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

/๒.๑.๖ บัตรประจำตัวประชาชน...

๒.๑.๖ บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๑.๗ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

โดยให้ผู้ได้รับการคัดเลือกแต่งกายด้วยชุดสุภาพ ในวันรายงานตัว

การบรรจุและแต่งตั้งครั้งต่อไป จะทำเป็นหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกโดยตรง เป็นรายบุคคลตามลำดับที่ในประกาศ ตามที่อยู่ที่ปรากฏในเอกสารการสมัคร

๒.๒ กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกรายใด ไม่ไปรายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด หรือไปรายงานตัวแต่ไม่เลือกสถานศึกษาที่จะบรรจุและแต่งตั้ง หรือไม่สมัครใจที่จะรับการบรรจุและแต่งตั้ง ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง จะยกเลิกการขึ้นบัญชีเฉพาะรายนั้น เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็น อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ จะพิจารณาเป็นการเฉพาะราย

๒.๓ ผู้ได้รับการคัดเลือก เลือกสถานศึกษาใดแล้วจะเปลี่ยนแปลงมิได้

๒.๔ ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง จะสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกซึ่งเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานตำแหน่งและตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด รวมทั้งไม่ติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒

๒.๕ กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกรายใดเมื่อถึงลำดับที่ที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง และตรวจสอบพบว่าเป็นผู้ติดเงื่อนไขอื่นใดตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นหมดสิทธิในการบรรจุและแต่งตั้ง และยกเลิกการขึ้นบัญชีเฉพาะรายนั้น

๒.๖ กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี รายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครและตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งไปแล้วต้องถูกเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๓. ข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓.๑ ภายหลังจากที่ได้รับคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี จะต้องจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ (Performance Agreement) เพื่อนำไปสู่การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา เป็นระยะเวลา ๑ ปี โดยมีข้อความระบุถึงการที่รองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษา จะปฏิบัติงานให้เป็นไปตามลักษณะงานในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามกรอบภารกิจของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายสำนักงาคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และยอมรับที่จะปฏิบัติงานให้บรรลุ ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และวิธีการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓.๒ การลงนามในบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานในหน้าที่ของรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษา จะมีผู้ลงนามในฐานะผู้ให้ข้อตกลงและผู้รับข้อตกลงดังนี้

๓.๒.๑ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้รองผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ได้รับการบรรจุ และแต่งตั้งเป็นผู้ให้ข้อตกลง โดยมีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้รับข้อตกลง และกำหนดให้มีพยานในการทำข้อตกลงตามที่ผู้อำนวยการสถานศึกษาจะเห็นสมควร

กรณีสถานศึกษาไม่มีผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งทำข้อตกลงกับผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

/๓.๒.๒ ตำแหน่ง...

๓.๒.๒ ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ได้รับการบรรจุ และแต่งตั้งเป็นผู้ให้ข้อตกลง โดยมีผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้รับข้อตกลง และกำหนดให้มี พยานในการทำข้อตกลงตามที่อยู่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะเห็นสมควร

ทั้งนี้ รูปแบบบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของรองผู้อำนวยการ สถานศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้เป็นไปตามตัวอย่างรูปแบบบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยจัดทำบันทึกข้อตกลงฯ จำนวน ๒ ฉบับ สำหรับ ผู้ให้ข้อตกลง ๑ ฉบับ และสำหรับผู้รับข้อตกลง ๑ ฉบับ

๔. การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี

๔.๑ ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ต้องได้รับการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงาน ในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน เกณฑ์การ ตัดสินและวิธีการประเมิน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยให้มีการประเมิน ๒ ครั้งๆ ละ ๖ เดือน หากผลการประเมินใน ๖ เดือนแรก ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินให้ผู้ประเมิน แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่และเมื่อ ครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ และให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน หากผลการประเมิน รวมทั้ง ๒ ครั้ง ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ สถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาต่อไป แต่หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์ การประเมิน ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือน ในอัตราค่าจ้างทดแทน พ.ศ.๒๕๕๑ โดยดำเนินการสั่งย้ายหรือเกลี้ยอัตราค่าจ้างเพื่อแต่งตั้งผู้ที่มีผลการประเมิน ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินรายนั้น ไปดำรงตำแหน่งเดิมซึ่งเป็นตำแหน่งก่อนเข้าสู่ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ สถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาในหน่วยงานการศึกษาที่มีอัตราค่าจ้างต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ผลการประเมินของคณะกรรมการเป็นประการใดแล้วให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

๔.๒ ในกรณีผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษา ได้ออกจากราชการก่อนครบกำหนดระยะเวลาประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ๑ ปี เช่น ลาออกจากราชการ หรือเกษียณอายุราชการ หรือเสียชีวิต เป็นต้น ให้ยุติการประเมิน ณ วันที่ออกจากราชการ โดยให้ถือว่าออกจากราชการในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งนั้น

๔.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ จะตั้งคณะกรรมการ ประเมิน และดำเนินการประเมินตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน เกณฑ์การตัดสิน และวิธีการ ประเมิน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสุชาดา ลิ้มสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒
อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒



บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา
และผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒

แบบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
๑	๑๖๐๑๐๐๑๑	นางสาวปัทมาภรณ์ ช่วยยิ้ม	ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับที่ ๑ - ๑๖
๒	๑๖๐๑๐๐๑๔	นางสาวสุภลักษณ์ ทองจันทร์	ไปรายงานตัวในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๓	๑๖๐๑๐๐๑๓	นางงามพรรณ ธิปัตย์	เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพูนพิน
๔	๑๖๐๑๐๐๑๖	นางสาวจารุณี บัวแย้ม	ชั้น ๓ อาคารไชยชนะวัตี
๕	๑๖๐๑๐๐๐๒	นางชุลีพร ชูเพชรพงษ์	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
๖	๑๖๐๑๐๐๐๑	นางฐิติมา บุตรเยี่ยม	สุราษฎร์ธานี เขต ๒ อำเภอพุนพิน
๗	๑๖๐๑๐๐๑๕	นางวิจิทยา กลินคล้าย	จังหวัดสุราษฎร์ธานี
๘	๑๖๐๑๐๐๑๐	นางสุดา เอ็งฉ้วน	
๙	๑๖๐๑๐๐๐๙	นางสุภาภรณ์ กล้าหาญ	
๑๐	๑๖๐๑๐๐๐๗	นางสาวฐิติพร สุดสาย	
๑๑	๑๖๐๑๐๐๐๔	นายศรีวิศาล สารพร	
๑๒	๑๖๐๑๐๐๐๘	นางสาวอุษณีย์ โยธินะเวคิน	
๑๓	๑๖๐๑๐๐๑๒	นางสาวชนบพร คงทรัพย์	
๑๔	๑๖๐๑๐๐๑๗	นางฐิตาพร ภัคตีใหม่	
๑๕	๑๖๐๑๐๐๐๖	นายวิจารณ์ คงระเรื่อย	
๑๖	๑๖๐๑๐๐๐๕	นางสาวอิสรา ทองมา	





บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา
และผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒

แบบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
๑	๑๖๐๒๐๐๐๖	นางสาวปัทมา โยกราช	ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับที่ ๑ - ๓
๒	๑๖๐๒๐๐๐๓	นางสาวศศิธรณ มุสิก	ไปรายงานตัวในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๓	๑๖๐๒๐๐๐๕	นางสาววิลาวรรณ แสงจันทร์	เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพูนพิน ชั้น ๓ อาคารไชยชนะวัต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สุราษฎร์ธานี เขต ๒ อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี



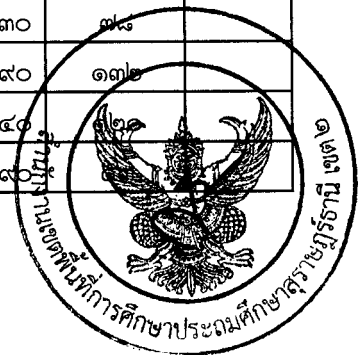
บัญชีตำแหน่งว่างตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาและรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒

แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๑. ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

ที่	ตำแหน่ง	รายละเอียดตำแหน่งว่าง							หมายเหตุ
		โรงเรียน	อำเภอ	เลขจ่ายตรง	ตำแหน่งเลขที่	อันดับ	เงินเดือน	จำนวนนักเรียน	
๑	ผอ.รร.	บ้านตะเคียนทอง	คีรีรัฐนิคม	๐๒๖๒๕๙๐	๑๖๒๘	คศ.๒	๓๙,๑๐๐	๔๗	
๒	ผอ.รร.	บ้านนา	ไชยา	๐๒๖๒๘๖๐	๑๙๖๔	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๔๑	
๓	ผอ.รร.	บ้านนาแค	ไชยา	๐๒๖๒๘๖๕	๒๒๑๔	คศ.๓	๔๕,๗๐๐	๗๕	
๔	ผอ.รร.	บ้านเหนือน้ำ	ไชยา	๐๒๖๒๙๔๕	๒๒๙๗	คศ.๒	๔๑,๖๒๐	๕๖	
๕	ผอ.รร.	วัดเขาพนมแบก	ไชยา	๐๒๖๒๙๔๘	๒๐๓๒	คศ.๓	๔๑,๒๑๐	๙๗	
๖	ผอ.รร.	บ้านควนรา	ท่าฉาง	๐๒๖๓๑๒๕	๒๖๓๙	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๖๓	
๗	ผอ.รร.	บ้านหน้าชิง	ท่าฉาง	๐๒๖๓๑๕๑	๒๕๗๑	คศ.๔	๖๙,๐๔๐	๕๗	
๘	ผอ.รร.	บ้านเคี่ยมพะาะ	ท่าฉาง	๐๒๖๓๒๓๒	๒๑๘๗	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๖๔	
๙	ผอ.รร.	บ้านคลองพา	ท่าชนะ	๐๒๖๓๘๑๔	๓๕๖๕	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๘๙	
๑๐	ผอ.รร.	บ้านควนสูง	ท่าชนะ	๐๒๖๓๓๗๘	๒๘๙๓	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๖๙	
๑๑	ผอ.รร.	บ้านท่าไถ	ท่าชนะ	๐๒๖๓๔๑๗	๒๘๐๑	คศ.๔	๕๕,๖๙๐	๑๓๒	
๑๒	ผอ.รร.	บ้านท่าใหม่	ท่าชนะ	๐๒๖๓๔๒๖	๓๓๑๗	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๑๙๗	
๑๓	ผอ.รร.	บ้านทุ่งพลับ	ท่าชนะ	๐๒๖๓๔๓๗	๓๐๒๔	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๑๑๕	
๑๔	ผอ.รร.	บ้านปากน้ำท่ากระจาย	ท่าชนะ	๐๒๖๓๔๕๙	๒๘๕๑	คศ.๓	๓๓,๓๙๐	๔๔	
๑๕	ผอ.รร.	บ้านมะม่วงงาม	ท่าชนะ	๐๒๖๓๔๖๓	๓๐๓๙	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๕๗	
๑๖	ผอ.รร.	บ้านหนองเทรียง	ท่าชนะ	๐๒๖๓๔๘๖	๓๐๓๕	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๗๗	
๑๗	ผอ.รร.	วัดสมังคการาม	ท่าชนะ	๐๒๖๓๕๖๒	๒๘๕๖	คศ.๔	๖๒,๗๖๐	๔๒	
๑๘	ผอ.รร.	วัดพะแสง	บ้านตาขุน	๐๒๖๓๖๔๘	๕๐๕๘	คศ.๓	๔๘,๔๓๐	๓๘	
๑๙	ผอ.รร.	บ้านบางปรู	พนม	๐๒๖๓๗๘๓	๓๖๑๗	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๑๓๒	
๒๐	ผอ.รร.	วัดธัญญาราม	พนม	๐๒๖๓๙๐๑	๓๕๗๑	คศ.๔	๖๙,๐๔๐	๕๗	
๒๑	ผอ.รร.	บ้านราษฎร์ประดิษฐ์	พุนพิน	๐๒๖๔๐๗๑	๔๔๙๐	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๕๗	



บัญชีตำแหน่งว่างตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาและรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒

แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๒. ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ที่	ตำแหน่ง	รายละเอียดตำแหน่งว่าง							หมายเหตุ
		โรงเรียน	อำเภอ	เลขจ่ายตรง	ตำแหน่งเลขที่	อันดับ	เงินเดือน	จำนวนนักเรียน	
๑	รอง ผอ.รร.	บ้านท่าขนอน	คีรีรัฐนิคม	๐๒๖๒๖๑๔	๔๐๗๔	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๓๘๗	
๒	รอง ผอ.รร.	บ้านคลองไม้แดง	ไชยา	๐๒๖๔๒๒๙	๔๔๒๔	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๔๕๓	
๓	รอง ผอ.รร.	บ้านพรุยายซี	ไชยา	๐๒๖๒๘๗๐	๒๒๘๓	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๓๕๓	
๔	รอง ผอ.รร.	วัดชยาราม	ไชยา	๐๒๖๓๘๖๔	๒๐๔๕	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๕๕๘	
๕	รอง ผอ.รร.	บ้านคลองรอก	ท่าชนะ	๐๒๖๓๓๒๑	๑๕๕๐	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๓๘๒	
๖	รอง ผอ.รร.	ชุมชนบ้านช่องม้าเหลียว	พนม	๐๒๖๓๖๖๗	๓๖๐๐	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๕๔๑	
๗	รอง ผอ.รร.	บ้านเขานาโน	พนม	๐๒๖๓๗๐๙	๑๖๘	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๕๖๓	
๘	รอง ผอ.รร.	วัดเขาศรีวิชัย	พุนพิน	๐๒๖๔๑๓๔	๔๔๔๗	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๕๕๗	
๙	รอง ผอ.รร.	วัดประชาวงศาราม	พุนพิน	๐๒๖๔๒๕๕	๕๖๗๖	คศ.๓	๕๖,๕๙๐	๕๖๖	



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
	<p>๕) ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ และวิจัย เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนา เพื่อยกระดับคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษา</p> <p>๖) จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษา เพื่อปรับปรุงและ พัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่าง ต่อเนื่อง</p>		
๒	<p>การบริหารจัดการสถานศึกษา</p> <p>๒.๑ สำหรับตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา</p> <p>๑) บังคับบัญชาข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร ในสถานศึกษา และบริหารกิจการของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ</p> <p>๒) บริหารงานบุคคล บริหารงบประมาณ และบริหารทั่วไปของสถานศึกษา ให้เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และ เป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>๓) ส่งเสริมและพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ให้มี สมรรถนะเต็มตามศักยภาพ โดยเน้นทักษะ การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ หรือ ภาษาต่างประเทศอื่น และทักษะการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล ด้วยวิธีการต่าง ๆ อย่างเหมาะสม</p> <p>๔) บริหารกิจการผู้เรียน จัดกิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้ผู้เรียนมีสมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>๕) จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนให้มีโอกาสและ ความเสมอภาคทางการศึกษา ลดความเหลื่อมล้ำ</p> <p>๒.๒ สำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา</p> <p>๑) บังคับบัญชาข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร ในสถานศึกษา และบริหารกิจการของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ</p> <p>๒) บริหารงานบุคคล บริหารงบประมาณ และบริหารทั่วไปของสถานศึกษา ให้เป็นไปตาม</p>	<p>การดำเนินการบริหารจัดการ สถานศึกษา พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการดำเนินงาน - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๕ ข้อ <p>การดำเนินการบริหารจัดการ สถานศึกษา พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการดำเนินงาน - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ 	<p>(๒๐)</p> <p>๐</p> <p>๑๒</p> <p>๑๔</p> <p>๑๖</p> <p>๑๘</p> <p>๒๐</p>



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
	<p>กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>๓) ส่งเสริมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ให้มีสมรรถนะเต็มตามศักยภาพ โดยเน้นทักษะการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศอื่น และทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ด้วยวิธีการต่าง ๆ อย่างเหมาะสม</p> <p>๔) บริหารกิจการผู้เรียน จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>๕) จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนให้มีโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ลดความเหลื่อมล้ำ</p> <p>๖) ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของกรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการสถานศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๕ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๖ ข้อ 	<p>๑๔</p> <p>๑๖</p> <p>๑๘</p> <p>๒๐</p>
๓	<p>การบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม</p> <p>๑) กำหนดนโยบาย แผน กลยุทธ์ ในการพัฒนาสถานศึกษาร่วมกับครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และเครือข่าย โดยใช้ข้อมูลเชิงประจักษ์เป็นฐาน เพื่อเป็นแนวทางเชิงรุกในการพัฒนาสถานศึกษา และคุณภาพผู้เรียน</p> <p>๒) นำนโยบาย แผน กลยุทธ์ในการพัฒนาสถานศึกษาไปปฏิบัติ ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ และติดตาม ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนที่กำหนด</p> <p>๓) สร้างหรือนำนวัตกรรม เทคโนโลยี ดิจิทัล มาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาและผู้เรียน ส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีคุณภาพในอนาคต</p> <p>๔) สร้างการมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีม ในการบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม ในสถานศึกษา ให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน</p>	<p>การดำเนินการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม</p> <p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการดำเนินงาน - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ 	<p>(๒๐)</p> <p>๐</p> <p>๑๔</p> <p>๑๖</p> <p>๑๘</p> <p>๒๐</p>



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๔	<p>การบริหารงานชุมชนและเครือข่าย</p> <p>๑) สร้างและพัฒนาความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์กับผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ผู้เกี่ยวข้อง ชุมชนและเครือข่าย เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม การดูแลช่วยเหลือ และพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน</p> <p>๒) จัดระบบการให้บริการในสถานศึกษา ประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่าย ในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ให้บริการด้านวิชาการแก่ชุมชน และงานจิตอาสา เพื่อสร้างเครือข่ายในการพัฒนา คุณภาพการศึกษาให้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา และชุมชน และเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น</p>	<p>การดำเนินการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการดำเนินงาน - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ 	<p>(๒๐)</p> <p>๐</p> <p>๑๐</p> <p>๒๐</p>
๕	<p>การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ</p> <p>๑) พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสมรรถนะทางวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา และความรู้รอบรู้ในการบริหารงานให้สูงขึ้น</p> <p>๒) มีส่วนร่วม และเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้และการจัดการศึกษา</p> <p>๓) นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษา รวมถึงการพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพครูและผู้เรียน</p> <p>๔) สร้างและสนับสนุนชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ</p>	<p>การดำเนินการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการดำเนินงาน - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ 	<p>(๒๐)</p> <p>๐</p> <p>๑๔</p> <p>๑๖</p> <p>๑๘</p> <p>๒๐</p>



๒. เกณฑ์การตัดสิน

๒.๑ การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี แบ่งผลการประเมินออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

- | | |
|-----------------------|-------------------|
| (๑) ระดับดีมาก | ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป |
| (๒) ระดับดี | ร้อยละ ๗๐ - ๗๙ |
| (๓) ระดับปานกลาง | ร้อยละ ๖๐ - ๖๙ |
| (๔) ระดับพอใช้ | ร้อยละ ๕๐ - ๕๙ |
| (๕) ระดับต้องปรับปรุง | น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ |

๒.๒ ให้มีการประเมินผู้รับการประเมิน ๒ ครั้ง ทุก ๖ เดือน โดยผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินระดับดีขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน

การประเมินใน ๖ เดือนแรก หากผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินดำเนินการพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามคำแนะนำของคณะกรรมการประเมิน เมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้วให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน

กรณีผลการประเมินรวม ๒ ครั้ง ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ต่อไป

กรณีผลการประเมินรวม ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๓. คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี

ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี ตั้งคณะกรรมการประเมิน คณะละ ๓ คน มีองค์ประกอบ ดังนี้

กรณีผู้รับการประเมินสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- | | |
|--|---------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๒) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารการศึกษา | กรรมการ |
| ๓) ผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีผลการปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดีและได้รับการยอมรับ | กรรมการและเลขานุการ |

กรณีผู้รับการประเมินสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารการศึกษา | กรรมการ |
| ๓) ผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีผลการปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดีและได้รับการยอมรับ | กรรมการและเลขานุการ |

โดยคณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา แต่ละคณะ จะดำเนินการประเมินผู้รับการประเมิน ไม่เกิน ๑๐ คน



๔. วิธีการประเมิน

ให้คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาดำเนินการประเมินผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี เป็นระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมินที่ได้ระบุไว้ตามข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตั้งแต่เริ่มต้นการปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี โดยให้มีการประเมิน ๒ ครั้ง ทุก ๖ เดือน หากผลการประเมินใน ๖ เดือนแรกไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้วให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี ต่อไป แต่หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้งไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตราค่าจ้างทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยดำเนินการส่งย้ายหรือเกลี้ยอัตราค่าจ้างเพื่อแต่งตั้งผู้ที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินรายนั้น ไปดำรงตำแหน่งเดิมหรือเทียบเท่าซึ่งเป็นตำแหน่งก่อนเข้าสู่ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี ในหน่วยงานการศึกษาที่มีอัตราค่าจ้างต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ในกรณีที่ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี ได้ออกจากราชการก่อนครบระยะเวลาประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ๑ ปี เช่น ลาออกจากราชการ หรือเกษียณอายุราชการ หรือเสียชีวิต เป็นต้น ให้ยุติการประเมิน ณ วันที่ออกจากราชการ โดยให้ถือว่าออกจากราชการในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง





**บันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา/ผู้อำนวยการสถานศึกษา**

บันทึกข้อตกลงนี้ ทำขึ้น ณ..... เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
ระหว่าง นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ/ผู้อำนวยการ โรงเรียน.....
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา...../สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า
ผู้ให้ข้อตกลง กับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา...../สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ/โรงเรียน.....
ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่าผู้รับข้อตกลง โดยมีข้อตกลง ดังนี้

๑. ผู้ให้ข้อตกลงจะปฏิบัติงานให้เป็นไปตามลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง
ในตำแหน่งรองผู้อำนวยการ/ผู้อำนวยการ โรงเรียน.....และพร้อมที่จะรับการประเมินสัมฤทธิผล
การปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบการประเมินสัมฤทธิผล
การปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๒. ผู้ให้ข้อตกลงยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไข ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
ทุกประการ โดยไม่มีข้อโต้แย้ง หากผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ตามองค์ประกอบการประเมิน
สัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตราค่าจ้างทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อตกลงฉบับนี้จัดทำขึ้น ๒ ฉบับ โดยผู้ให้ข้อตกลงและผู้รับข้อตกลงเก็บรักษาไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

ผู้ให้ข้อตกลง

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

ผู้รับข้อตกลง

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

พยาน

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

พยาน

