



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน

อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๒ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๑/๒๕๕๙ ส.ง.ณ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้าง

ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง	ครูผู้สอน
อัตราว่าง	จำนวน ๑๐ อัตรา รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้
อัตราค่าตอบแทน	๑๘,๐๐๐ บาท/เดือน
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันทำสัญญา ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
สิทธิประโยชน์	ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ขอบข่ายและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒.๑ พนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน

- (๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- (๒) จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

(๓) ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา

(๔) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากสถานศึกษา

๓. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะของผู้สมัคร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

(๕) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนด ในกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษหรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยกระทำความผิดในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

(๑๑) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๓) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

(๑๔) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายองค์กรวิชาชีพนั้น ๆ

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่งครูผู้สอน

(๑) มีคุณวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ค.ศ.รับรองและกำหนด เป็นคุณสมบัติเป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งครูผู้ช่วย และมีวิชาเอก สาขาวิชาเอก กลุ่มวิชาหรือทางวิชาเอกตรงตามอัตราว่างที่รับสมัคร

(๒) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน (ที่ยังไม่หมดอายุ) นับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่ในการรับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัคร ให้ดาวน์โหลดใบสมัครทาง www.surat2.go.th และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ห้องประชุมไชยชนะวดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ตำแหน่งครูผู้สอน

(๑) ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (TRANSCRIPT) ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัครและถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป)

(๔) บัตรประจำตัวประชาชน ที่ยังไม่หมดอายุ ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) ทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครู ตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน ที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (กรณีชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

(๘) ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ ตรวจร่างกาย

ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา ผู้สมัครต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

*** เอกสารทุกรายการให้นำฉบับจริงไปแสดงในวันสมัครด้วย และผู้สมัครต้องลงนามรับรองสำเนา ถูกต้องทุกฉบับ ***

๔.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ จะเก็บค่าธรรมเนียม การสมัครตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน ๕๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่คืนไม่ว่ากรณีใด ๆ

๔.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหา และเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ทางเว็บไซต์ www.surat2.go.th ตามรายละเอียดดังนี้

๕.๑ รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ภายในวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

๕.๒ รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ภายในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

๖. หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่งครูผู้สอน

ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) (๑๕๐ คะแนน)

ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) (๕๐ คะแนน)

(รายละเอียดหลักสูตรแนบท้ายประกาศ)

ผู้สมัครจะต้องผ่านการเกณฑ์ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการประเมิน สมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)

๗. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สัมภาษณ์) จะต้องได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมิน สมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และ ครั้งที่ ๒ แต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. วัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรตามกำหนดการดังนี้
ตำแหน่งครูผู้สอน

วัน / เวลา	รายการประเมิน	คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน	วิธีการประเมิน
วันเสาร์ที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	ความรู้ความสามารถทั่วไป	๕๐ คะแนน	สอบข้อเขียน
เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐ คะแนน	สอบข้อเขียน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	- ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษา - ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาเอก	๕๐ คะแนน	สอบข้อเขียน
วันเสาร์ที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๕๐ คะแนน	สอบสัมภาษณ์

สำหรับสถานที่ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) และประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) จะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับประเมินสมรรถนะ แต่ละครั้ง

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ และทางเว็บไซต์ www.surat2.go.th

๙.๑ การประกาศรายชื่อ

(๑) จำแนกตามตำแหน่งที่เปิดรับสมัครและมีผู้ผ่านเกณฑ์

(๒) บัญชีรายชื่อแต่ละตำแหน่ง จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมทุกสมรรถนะจากสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า กรณีคะแนนสอบข้อเขียนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนวิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนวิชาความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๙.๒ การขึ้นบัญชีและการยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจากผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรตามลำดับที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร มีกำหนด ๒ ปี นับแต่วันประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร หรือสิ้นสุดระยะเวลาตามโครงการ หรือเป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด หรือมีการประกาศผลการคัดเลือกใหม่ และบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(๑) ผู้ขึ้นบัญชีได้รับการจ้างตามตำแหน่ง

(๒) ผู้ขึ้นบัญชีไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด

(๓) ผู้ขึ้นบัญชีขอสละสิทธิ์การจ้าง

(๔) บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี

(๕) มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว

๑๐. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๑๐.๑ จะจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรกตามลำดับที่ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในแต่ละตำแหน่ง และกลุ่มวิชาเอกตามจำนวนตำแหน่งว่างที่ประกาศรับสมัคร ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไขการอนุมัติงบประมาณแต่ละครั้ง แต่ไม่เกินคราวละสี่ปี

๑๐.๒ การเรียกตัวในครั้งต่อไป จะมีหนังสือเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ตามลำดับที่ที่ขึ้นบัญชีไว้ ทางจดหมายลงทะเบียนตามที่อยู่ของผู้สมัครระบุไว้ในใบสมัครเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๗ วัน แต่ไม่เกิน ๑๐ วัน นับแต่วันประทับตราไปรษณีย์ต้นทาง หากมีการเปลี่ยนที่อยู่ให้แจ้งเจ้าของบัญชีทราบโดยพลัน

๑๐.๓ เมื่อใกล้สิ้นปีงบประมาณ จะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานและจะจัดทำสัญญาจ้างต่อเนื่องเฉพาะผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานผ่านเกณฑ์การประเมินเท่านั้น ทั้งนี้ เมื่อได้รับการจัดสรรอัตราและอนุมัติงบประมาณแล้ว

๑๐.๔ กรณีที่ตรวจสอบพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร จะไม่พิจารณาจัดจ้างหรือยกเลิกการจ้างแล้วแต่กรณี โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

อนึ่ง การจ้างพนักงานราชการไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพ เป็นข้าราชการ หากผู้ใดประสงค์จะบรรจุเป็นข้าราชการ ต้องดำเนินการสมัครและสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือก ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่องค์กรกลางกำหนด และหากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถ ความประพฤติที่ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้างอาจบอกเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ ผู้รับจ้างรับทราบล่วงหน้า

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗



(นางสุชาดา ลิ้มสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2

ปฏิทินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ
แบบทำยประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒
ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
รับสมัคร	วันที่ ๒๒ - ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)	ภายในวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗
ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)	วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๗
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)	ภายในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗
ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ครั้งที่ ๒ (สัมภาษณ์)	วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร	ภายในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

หลักสูตรการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒
แบบทำยประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

.....
พนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)
การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนน ๕๐ คะแนน) ประเมินโดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย
ในเรื่องต่อไปนี้

๑. รัฐธรรมนูญและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน
๒. กฎหมายว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ
๓. กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ
๔. กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๕. กฎหมายว่าด้วยสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๖. กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ
๗. กฎหมายว่าด้วยคุ้มครองเด็ก
๘. กฎหมายว่าด้วยการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ
๙. กฎหมายว่าด้วยประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๑๐. กฎหมายว่าด้วยพนักงานราชการ
๑๑. นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา
๑๒. เศรษฐกิจ สังคม การเมืองและเหตุการณ์ปัจจุบัน

ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)

๑. ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษา (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีการสอบ
ข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องต่อไปนี้

๑.๑ จิตวิทยาพัฒนาการ จิตวิทยาการศึกษา และจิตวิทยาให้คำปรึกษาในการวิเคราะห์และพัฒนา
ผู้เรียนตามศักยภาพ

๑.๒ หลักสูตร ศาสตร์การสอน และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้

๑.๓ การวัดประเมินผลการเรียนรู้และการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน

๒. ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาเอก (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียน
แบบปรนัยเกี่ยวกับความรู้ในเนื้อหากลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่ประกาศรับสมัคร

การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒

ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ประเมินโดยการพิจารณาข้อมูล
จากใบสมัครและสอบสัมภาษณ์ ตามรายละเอียดดังนี้

๑. ประวัติส่วนตัวและการศึกษา
๒. บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา
๓. วุฒิภาวะทางอารมณ์
๔. การมีปฏิภาณไหวพริบ
๕. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติและอุดมการณ์
๖. ความเข้าใจเรื่องประวัติศาสตร์ชาติไทย จิตสำนึกเรื่องการรักษาชาติ รักประเทศ จงรักภักดีต่อ
สถาบันพระมหากษัตริย์ และคุณธรรมจริยธรรม

รายละเอียดตำแหน่งว่างและกลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอกที่รับสมัคร
(แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒
ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗)

ตำแหน่งครูผู้สอน

ที่	กลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอก	จำนวนตำแหน่งว่าง	รหัสกลุ่มวิชา	สถานศึกษาที่จ้างครั้งแรก
๑	การประถมศึกษา (๑) การประถมศึกษา (๒) ประถมศึกษา (๓) กลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาเอกตามข้อ (๑) - (๒) /	๒	๐๑	๑. โรงเรียนบ้านเกาะมุกด์ อำเภอท่าชนะ ตำแหน่งเลขที่ พ๓๑๑๘๕๘ ๒. โรงเรียนบ้านทุ่งพลับ อำเภอท่าชนะ ตำแหน่งเลขที่ พ๓๑๑๘๘๔
๒	ภาษาไทย (๑) ภาษาไทย (๒) การสอนภาษาไทย (๓) ภาษาและวรรณคดีไทย (๔) ภาษาไทยธุรกิจ (๕) ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (๖) ภาษาไทยประยุกต์ (๗) กลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาเอกตามข้อ (๑) - (๖) /	๑	๐๒	๑. โรงเรียนวัดธารน้ำไหล อำเภอไชยา ตำแหน่งเลขที่ พ๓๐๙๕๕๐
๓	คณิตศาสตร์ (๑) คณิตศาสตร์ (๒) การสอนคณิตศาสตร์ (๓) คณิตศาสตร์ศึกษา (๔) คณิตศาสตร์ประยุกต์ (๕) การศึกษาคณิตศาสตร์ (๖) สถิติ (๗) สถิติประยุกต์ (๘) กลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาเอกตามข้อ (๑) - (๗) /	๒	๐๓	๑. โรงเรียนบ้านควนรา อำเภอท่าฉาง ตำแหน่งเลขที่ พ๓๐๙๕๙๒ ๒. โรงเรียนวัดนาควาส อำเภอพุนพิน ตำแหน่งเลขที่ พ๓๑๑๘๕๒

รายละเอียดตำแหน่งว่างและกลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอกที่รับสมัคร
(แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒
ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗)

ตำแหน่งครูผู้สอน

ที่	กลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอก	จำนวนตำแหน่งว่าง	รหัสกลุ่มวิชา	สถานศึกษาที่จ้างครั้งแรก
๔	ภาษาอังกฤษ (๑) ภาษาอังกฤษ (๒) การสอนภาษาอังกฤษ (๓) วิธีสอนภาษาอังกฤษ (๔) ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (๕) ภาษาอังกฤษศึกษา (๖) ภาษาอังกฤษธุรกิจ (๗) ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ (๘) การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ (๙) กลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาเอกตามข้อ (๑) - (๘)	๒	๐๔	๑. โรงเรียนวัดขจรบำรุง อ.ท่าชนะ ตำแหน่งเลขที่ พ๓๑๑๘๖๓ ๒. โรงเรียนบ้านราษฎร์ประสานจิต ตำแหน่งเลขที่ พ๓๑๑๘๙๗
๕	สังคมศึกษา (๑) สังคมศึกษา (๒) การสอนสังคมศึกษา (๓) ประวัติศาสตร์ (๔) สังคมศาสตร์ (๕) สังคมวิทยา (๖) สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา (๗) การสอนสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๘) ภูมิศาสตร์ (๙) กลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาเอกตามข้อ (๑) - (๘)	๑	๐๕	๑. โรงเรียนบ้านพรุยายซี อำเภอไชยา ตำแหน่งเลขที่ พ๓๑๑๘๔๘

รายละเอียดตำแหน่งว่างและกลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอกที่รับสมัคร
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒
ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗)

ตำแหน่งครูผู้สอน

ที่	กลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอก	จำนวนตำแหน่งว่าง	รหัสกลุ่มวิชา	สถานศึกษาที่จ้างครั้งแรก
๖	คอมพิวเตอร์ (๑) คอมพิวเตอร์ (๒) คอมพิวเตอร์ศึกษา (๓) คอมพิวเตอร์การศึกษา (๔) วิทยาการคอมพิวเตอร์ (๕) เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ (๖) วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ (๗) เทคโนโลยีสารสนเทศ (๘) เทคโนโลยีการศึกษา (๙) วิทยาการคอมพิวเตอร์ประยุกต์ (๑๐) กลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาเอกตามข้อ (๑) - (๙)	๒	๐๖	๑. โรงเรียนบ้านคลองสงค์ อำเภอท่าชนะ ตำแหน่งเลขที่ พ๓๑๑๘๙๕ ๒. โรงเรียนวัดเขาศรีวิชัย อำเภอพุนพิน ตำแหน่งเลขที่ พ๓๑๕๗๐๖

เลขประจำตัวสอบ

ใบสมัครสำหรับพนักงานราชการทั่วไป
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒

--

๑. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....	สมัครตำแหน่ง	
ที่อยู่ติดต่อได้	วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ
	สถานที่เกิด	กรุ๊ปเลือด
หมายเลขโทรศัพท์..... E-mail :	สถานภาพ () โสด () สมรส () หย่าร้าง () อื่นๆ	เชื้อชาติ
	การรับราชการทหาร	ศาสนา
เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ออกให้ที่อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... วัน เดือน ปีที่ออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....		
อาชีพปัจจุบัน		
เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน		

๒. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก
จาก	ถึง		

หลักสูตรเพิ่มเติม

การฝึกอบรม

๕. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบัน และหมายเลขโทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน

๖. ข้าพเจ้ามีสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน ข้อ ๘ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เอกสารหลักฐานที่แนบใบสมัคร

- สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัย อนุมัติแล้ว
- สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา
- ใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) รูปถ่าย ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
- สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ใบรับรองแพทย์ อื่น ๆ (ระบุ).....
- สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู/หลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน

การตรวจสอบของเจ้าหน้าที่

เจ้าหน้าที่รับสมัคร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ได้ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานของผู้สมัครแล้ว ปรากฏดังนี้ (.....) ถูกต้อง ครบถ้วน (.....) เอกสารไม่ครบถ้วน ขาด..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า (.....) มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วน (.....) ขาดคุณสมบัติ เพราะ..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๗