



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒
เรื่อง มาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

เพื่อให้การดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ มีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ประชาชน นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก และสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ ได้ จึงกำหนดมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ดังนี้

๑. ผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูล

๑.๑ งานข้อมูลสารสนเทศ กลุ่มนโยบายและแผน มีหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน โดยอย่างน้อยต้องประกอบไปด้วย โครงสร้างการบริหาร ภารกิจ ผู้บริหารการศึกษา นโยบายและยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการประจำปี และการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง คู่มือและมาตรฐานการปฏิบัติงาน ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ เป็นต้น

๑.๒ งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ มีหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางอื่น ๆ เช่น สื่อสังคมออนไลน์ สารประชาสัมพันธ์ และปิดประกาศ เป็นต้น

๑.๓ กลุ่มทุกกลุ่ม/หน่วยตรวจสอบภายใน มีหน้าที่สนับสนุนและให้ข้อมูลข่าวสารแก่ งานข้อมูลสารสนเทศ และงานประชาสัมพันธ์ สำหรับการเผยแพร่ผ่านช่องทางที่รับผิดชอบ รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒

๒. การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล

๒.๑ ให้รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่กำกับดูแลผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลตามข้อ ๑ กำกับ ดูแล และติดตามผลการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรคต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ ทุก ๓ เดือน

๒.๒ ให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เมื่อสิ้นปีงบประมาณ และรายงานผลการประเมินให้ผู้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ รับทราบ

๒.๓ ให้ผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลจัดทำสถิติการให้บริการและผู้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารทุกสิ้นปีงบประมาณ และรายงานผลให้ผู้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ รับทราบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑

(นายประทีป ทองด้วง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2

เรื่อง กำหนดผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2

.....

เพื่อให้การดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 มีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก และสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ จึงกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 ดังนี้

1. นายภูริวัฒน์ บริสุทธิ์ ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูล มีหน้าที่ประสานและดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์
2. นางสุทิสรา วงศ์ณศรี ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ผู้ตรวจสอบ/ผู้รับผิดชอบงาน มีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมก่อนอนุญาตให้เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์
3. นางสาวภี เจริญรบ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 ผู้กำกับติดตามงาน มีหน้าที่กำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกรอบแนวทาง วิธีการและขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 9 เมษายน พ.ศ.2561

(นายประทีป ทองด้วง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2

**กรอบแนวทาง วิธีการและขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**

๑. ลักษณะ/ประเภทข้อมูลที่เผยแพร่ต่อสาธารณะ

- ๑.๑ ข้อมูลพื้นฐาน
 - ๑) บริบททั่วไป
 - ๒) โครงสร้างการบริหาร
 - ๓) ช่องทางการติดต่อสื่อสาร
- ๑.๒ ข้อมูลบุคลากร
 - ๑) ผู้บริหารการศึกษา
 - ๒) ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย
 - ๓) คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)
- ๑.๓ นโยบายและยุทธศาสตร์
 - ๑) นโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒
 - ๒) แผนพัฒนาการศึกษา
 - ๓) แผนปฏิบัติการประจำปี
 - ๔) รายงานผลการจัดการศึกษา
 - ๕) รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี
- ๑.๔ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง
 - ๑) แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
 - ๒) รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๑.๕ ระเบียบ/ข้อบังคับ
- ๑.๖ คู่มือและมาตรฐานการปฏิบัติงาน
- ๑.๗ แนวทาง/แผนการดำเนินงาน
- ๑.๘ รายงานผลการดำเนินงาน
- ๑.๙ ข่าวประชาสัมพันธ์
- ๑.๑๐ ข้อมูลอื่น ๆ

๒. วิธีการ ขั้นตอน และผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

- ๒.๑ เจ้าของข้อมูลบันทึกขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ เสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เมื่อได้รับการอนุญาตดำเนินการจัดส่งข้อมูลไปยังงานข้อมูลสารสนเทศ กลุ่มนโยบายและแผน
- ๒.๒ ผู้ตรวจสอบ/ผู้รับผิดชอบงาน พิจารณาความถูกต้องของข้อมูล หากไม่ถูกต้องส่งข้อมูลกลับเจ้าของข้อมูล หากถูกต้องส่งผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูล
- ๒.๓ ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลรับข้อมูลและออกแบบการแสดงผล ปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์

๓. การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล

- ๓.๑ ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูล จัดทำรายงานสรุปผลการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ เสนอผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่กำกับดูแลกลุ่มนโยบายและแผน ทุกเดือน
- ๓.๒ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ ทุก ๓ เดือน